

Settore I Affari generali
Comune di Roccaraso
Viale degli Alberghi, 2/A
67037 Roccaraso (AQ)
protocollo@cert-sbt.it
comunesbt@comunesbt.it

OGGETTO: RICHIESTA PER IL RILASCIO DEL CONTRASSEGNO PER STALLI ROSA

Il/la _____ sottoscritto/a _____

(cognome) (nome)
nato/a il _____ a _____ (_____) _____
(data) (città) (provincia)
_____ residente a Roccaraso (AQ)
(Stato) _____ (codice fiscale)
in via/piazza _____ n. _____ telefono _____
email _____ PEC _____

sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR 445/2000 in caso di false dichiarazioni, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000,

CHIEDE

il rilascio di: un nuovo permesso
 un duplicato del permesso

per poter sostare negli appositi stalli rosa presenti sul territorio comunale ai sensi dell'articolo 188-bis del Codice della Strada "Sosta dei veicoli al servizio delle donne in stato di gravidanza o di genitori con un bambino di età non superiore a due anni".

DICHIARA (da compilare solo in caso di nuova richiesta)

- di essere residente nel Comune di Roccaraso;
 di essere in stato di gravidanza da almeno tre mesi (allegare certificazione medica redatta da medico ginecologo con data presunta del parto);
 di essere genitore con prole di età inferiore a 2 anni (indicare i dati del minore):

_____ nato/a il _____ a _____ (_____) _____;
(cognome) (nome)

- di essere a conoscenza che l'utilizzo del permesso rosa è subordinato alla presenza a bordo della vettura di un bambino fino a 2 anni o di una donna in stato di gravidanza;
 di impegnarsi a restituire il permesso alla cessazione del presupposto dichiarato;

Allegati:

- Fotocopia documento di identità di ogni richiedente;
 Certificazione medica attestante lo stato di gravidanza (per nuova richiesta)
 Copia della denuncia di smarrimento (per richiesta di duplicato)

Contrassegno deteriorato (*per richiesta di duplicato*)

Luogo: _____ data: _____

(firma)

Informativa resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 – GDPR.

1. Finalità del trattamento. I dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa (Rilascio del contrassegno per stalli rosa).
2. Modalità del trattamento. I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.
3. Conferimento dei dati. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria: in caso di rifiuto non sarà possibile accettare e trattare la pratica.
4. Ambito di comunicazione. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa") e in base ad altri eventuali presupposti di legge.
5. Titolare del trattamento. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Roccaraso.
6. Si informa che l'Ente ha designato, ai sensi dell'art. 37 GDPR, il responsabile del trattamento dei dati personali (Data Protection Officer) **DPLAN Srl**;
7. Diritti dell'interessato. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica, di aggiornamento e di integrazione dei dati come previsto dagli articoli dal 15 al 23 del Regolamento UE n. 2016/679 - GDPR. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Settore I del Comune di Roccaraso (PEC protocollo.roccaraso@pec.it PEO procollo@comune.roccaraso.aq.it).

Si dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Luogo: _____ data: _____

Firma