



## COMUNE DI ROCCARASO

### PROVINCIA DELL'AQUILA

#### **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI AI DIPENDENTI DEL COMUNE DI ROCCARASO CON DECORRENZA ECONOMICA E GIURIDICA DAL 1 GENNAIO 2022.**

##### **PREMESSO che:**

- l'art. 5 del CCNL 31 marzo 1999 ha previsto l'istituto contrattuale della progressione economica interna alla categoria;
- l'articolo 52, comma 1-bis, del D. Lgs. 30 Marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii. dispone che le progressioni all'interno della stessa area avvengono secondo principi di selettività, in funzione delle qualità culturali e professionali, dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l'attribuzione di fasce di merito;
- l'art. 23 del D.lgs. n. 150/2009 stabilisce testualmente "1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come introdotto dall'articolo 62 del presente decreto, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili. 2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione.";
- l'articolo 16 del CCNL Funzioni Locali del 21/5/2018 dispone: "1. All'interno di ciascuna categoria è prevista una progressione economica che si realizza mediante l'acquisizione, in sequenza, dopo il trattamento tabellare iniziale, di successivi incrementi retributivi, corrispondenti ai valori delle diverse posizioni economiche a tal fine espressamente previste. 2. La progressione economica di cui al comma 1, nel limite delle risorse effettivamente disponibili, è riconosciuta, in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, determinata tenendo conto anche degli effetti applicativi della disciplina del comma 6. 3. Le progressioni economiche sono attribuite in relazione alle risultanze della valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto, tenendo conto eventualmente a tal fine anche dell'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento, nonché delle competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi. 4. Gli oneri relativi al pagamento dei maggiori compensi spettanti al personale che ha beneficiato della disciplina sulle progressioni economiche orizzontali sono interamente a carico della componente stabile del Fondo risorse decentrate di cui all'art. 67. 5. Gli oneri di cui al comma 4 sono comprensivi anche della quota della tredicesima mensilità. 6. Ai fini della progressione economica orizzontale, il lavoratore deve essere in possesso del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a ventiquattro mesi. 7. L'attribuzione della progressione economica orizzontale non può avere decorrenza anteriore al 1° gennaio dell'anno nel quale viene sottoscritto il contratto integrativo che prevede l'attivazione dell'istituto, con la previsione delle necessarie risorse finanziarie. 8. L'esito della procedura selettiva

*ha una vigenza limitata al solo anno per il quale è stata prevista l'attribuzione della progressione economica.”;*

**VISTO** il CCDI sottoscritto in data 17 aprile 2019 fra la delegazione trattante di parte pubblica e le organizzazioni sindacali in rappresentanza dei dipendenti dell'Ente, ed in particolare l'art. 8 che disciplina le modalità di attivazione dell'istituto della progressione economica orizzontale,

**PRESO ATTO CHE** in sede di costituzione del Fondo integrativo di Ente per l'esercizio 2022, sottoscritto tra la Delegazione trattante di parte pubblica e la Delegazione trattante di parte sindacale in rappresentanza dei dipendenti dell'Ente così come espressamente autorizzato dalla deliberazione di Giunta n. 145 del 29 dicembre 2022, integrato dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 9 febbraio 2023 si legge *“Le progressioni economiche orizzontali (P.E.O.) verranno attribuite ad un numero limitato di dipendenti, non superiore al 30% degli aventi diritto, così come chiarito da MEF – RGS, la Funzione Pubblica e ARAN, con conseguente riduzione delle risorse stanziare ad € 4.500,00 e destinazione delle economie al finanziamento della produttività”*. Le progressioni economiche saranno attribuite in modo selettivo con i criteri stabiliti dall'allegato “A” dell'accordo sottoscritto in data 17 aprile. Fermo restando il principio di limitazione di cui all. art 16, comma 2, del CCNL del 21 maggio 20218, giusta modifica di quanto previsto nel CCDI 2019/2021 del 17/04/2019, sono rimossi i limiti annuali di attribuzione di nuove progressioni economiche orizzontali previsti in misura non superiore al 30% del totale dei dipendenti dell'ente e in misura non superiore al 50% dei dipendenti di ciascun Settore che ne hanno diritto”;

**RICHIAMATA** la Determinazione del Responsabile del Settore II – Finanziario n. 32 (R.G. n. 430) del 16-12-2022 di costituzione del Fondo Risorse Decentrate per l'anno 2022, nel rispetto dei criteri di cui al C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali 2016 – 2018 del Personale non dirigente;

**RICHIAMATA**, inoltre, la deliberazione di Giunta comunale n. 145 del 29 dicembre 2022, integrata dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 9 febbraio 2023, con la quale è stata autorizzata la sottoscrizione definitiva dell'accordo per il riparto delle risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane per la produttività la stipula definitiva del Contratto decentrato relativo alle modalità di utilizzo Fondo Risorse decentrate per l'annualità 2022, ai sensi dell'art. 68 CCNL del personale del Comparto Funzioni Locali 2016 – 2018 del Personale non dirigente;

**VISTO** il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**IN ESECUZIONE** della determinazione del Responsabile del I Settore Amministrativo n. 122 (R.G. n. 325) del 6-09-2023, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del presente bando di selezione

### **RENDE NOTO**

**Che è indetta la selezione per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali, con decorrenza 1 gennaio 2022, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato presso il Comune di Roccaraso, nella misura non superiore al 30% del personale in servizio avente i requisiti al 1 gennaio 2022 e, comunque, nel limite delle risorse finanziarie disponibili.**

#### **1 – Indizione della selezione**

È indetta la selezione pubblica per la progressione economica orizzontale dei dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Roccaraso, nella misura non superiore al 30% della platea dei potenziali beneficiari in possesso dei requisiti al **1-01-2022**, come di seguito definito:

Categoria di partenza	Categoria di arrivo	n. progressioni
A5	A6	1
B6	B7	1
C1	C2	2
D2	D3	1
		<b>5</b>

Gli effetti economici e giuridici della progressione decorrono dal **1-01-2022**.

## 2 – Requisiti per l'ammissione

Concorrono alla selezione tutti i dipendenti in servizio presso l'Ente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato alla data 1 gennaio 2022 e che, a tale data, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari ad almeno **ventiquattro mesi**, maturati al 31 dicembre 2021 e da ritenersi valido anche nel caso di anzianità acquisita, totalmente o parzialmente, in altro ente del comparto regioni e autonomie locali;
- non aver riportato sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto o alla censura nell'ultimo triennio (2019/2021);
- non avere ottenuto una valutazione insufficiente della prestazione lavorativa svolta nell'ultimo triennio (2019/2021).

Il personale comandato o distaccato presso enti, amministrazioni, aziende partecipa alla presente selezione secondo i criteri e le procedure indicate nel presente avviso. In presenza di un sistema di misurazione e valutazione diverso tra comune e ente utilizzatore, si provvederà alla riparametrazione del punteggio della performance individuale.

## 3 – Modalità e termini di presentazione della domanda

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, riportante tutte le indicazioni e i dati in essa contenuti.

I candidati nella domanda di partecipazione, debitamente redatta e sottoscritta ai sensi del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000 e secondo il modello allegato al presente Avviso, dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati.

La domanda, con acclusa copia del documento di riconoscimento in corso di validità, potrà essere consegnata con le seguenti modalità:

- consegna a mano, direttamente all'ufficio protocollo del Comune, anche senza busta;
- mediante PEC, esclusivamente da PEC nominativamente intestata al richiedente all'indirizzo: [protocollo.roccaraso@pec.it](mailto:protocollo.roccaraso@pec.it)

Il termine per la presentazione delle domande è fissato in giorni 15 (quindici) dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio on-line e dalla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente e, pertanto, le domande dovranno pervenire entro le ore **18:00** del giorno **21-09-2023**.

Le domande pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione.

Non saranno prese in considerazione, inoltre, le domande prive di sottoscrizione, né quelle redatte con modelli difformi rispetto a quella approvata con determina.

#### **4 – Svolgimento delle selezioni e formazione della graduatoria**

Può beneficiare della progressione economica orizzontale una quantità non superiore al 30 per cento (con eventuale arrotondamento per eccesso) della platea dei potenziali beneficiari in possesso dei requisiti al 01-01-2022 e, comunque, fino a concorrenza delle somme stanziare a tale scopo dalla contrattazione integrativa.

La selezione sarà effettuata mediante formulazione di una graduatoria secondo il punteggio complessivo riportato da ciascun candidato.

Il punteggio è attribuito valutando i parametri di seguito indicati:

- ✓ **RISULTANZE DELLA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE (MAX 70 PUNTI):** Si considera la media dei punteggi conseguiti nelle schede individuali di valutazione del triennio 2019-2021. Il massimo punteggio attribuibile, pari a 70 punti, è assegnato al dipendente che ha raggiunto una media pari a 100. Il punteggio sarà attribuito proporzionalmente alla media del punteggio ottenuta dal dipendente nel triennio di riferimento, con arrotondamento alla seconda cifra decimale applicando la seguente formula:

$70 \text{ (punteggio max attribuibile)} : 100 = X : \text{media del punteggio del triennio 2019/2021.}$

Es. media del punteggio del triennio 2019/2021 pari a 80

$70:100 = X:80 \rightarrow X = (70*80)/100=56$

- ✓ **ESPERIENZA MATURATA NEGLI AMBITI DI RIFERIMENTO OVVERO PERMANENZA SULLA PRECEDENTE POSIZIONE ECONOMICA ACQUISITA (MAX 15 PUNTI).** È attribuito un punteggio di 1,5 all'anno, per massimo dieci anni, per ogni anno di permanenza del dipendente nella posizione economica in godimento;
- ✓ **COMPETENZE ACQUISITE E CERTIFICATE A SEGUITO DI PROCESSI FORMATIVI (MAX 15 PUNTI):** Sono riconosciuti punti 1,5 per ogni partecipazione a corsi e percorsi di formazione, debitamente attestati, svolti nel triennio 2019-2021. Sono valutati solamente i corsi di formazione della durata superiore a quattro ore, sino a un massimo di 10 corsi nel triennio. Non si conteggiano i corsi di formazione la cui frequenza è obbligatoria (sicurezza sui luoghi di lavoro, D.Lgs. 81/2008; Anticorruzione e Trasparenza; HACCP; eccetera).

A parità di punteggio si terrà conto dell'anzianità di servizio. In caso di *ex aequo*, si utilizzeranno i seguenti criteri, in ordine di priorità:

- maggiore anzianità di servizio nella posizione economica in godimento presso l'ente;
- maggiore anzianità di servizio complessivamente all'interno dell'Ente.

La graduatoria, una volta approvata con determina del Segretario Comunale, sarà pubblicata sull'Albo pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi per permettere eventuali osservazioni da parte

degli interessati che potranno presentare al Segretario Comunale istanza scritta motivata di riesame del proprio punteggio o del punteggio di altri dipendenti, entro il termine di dieci giorni (10). Il Segretario Comunale, esaminata l'istanza e verificati i relativi punteggi, provvede alla conferma o alla modifica della graduatoria, rendendola definitiva.

Scaduto il termine di pubblicazione, senza che siano pervenute osservazioni, la graduatoria si intenderà definitiva e, sulla base delle risorse disponibili, il Segretario Generale adotterà gli atti necessari al riconoscimento, anche economico, delle nuove progressioni economiche orizzontali agli aventi diritto.

È fatta salva la facoltà del dipendente di attivare le azioni e i ricorsi per la tutela dei propri interessi dinanzi alle autorità giurisdizionali competenti.

Ai fini di cui sopra, il dipendente può richiedere l'accesso a tutti gli atti relativi al procedimento.

La graduatoria per l'attribuzione della progressione economica orizzontale esaurirà i suoi effetti con l'individuazione dei dipendenti ai quali, in relazione alla disponibilità delle risorse a tale fine dedicate dalla contrattazione integrativa, potrà essere attribuita la progressione stessa.

La graduatoria ha vigenza limitata al solo anno per il quale è stata prevista l'attribuzione della progressione economica e non potrà essere utilizzata per le annualità successive.

#### **5 - Decorrenza degli inquadramenti**

La decorrenza degli effetti giuridici ed economici derivanti dagli inquadramenti nella posizione economica immediatamente superiore dei vincitori della selezione avviene dal 1° gennaio 2022.

#### **6 – Avvertenze generali e tutela dei dati personali**

Il trattamento dei dati forniti ha come finalità l'espletamento delle procedure di selezione e la verifica del possesso dei requisiti previsti dall'Avviso. I dati forniti sono utilizzati solo con modalità e procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale.

Il trattamento è realizzato attraverso le operazioni previste dall'art. 4, comma 1, lettera a), del Decreto Legislativo 30-06-2003, n. 196, con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale del Comune, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio perché previsto dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego.

Il mancato conferimento di tali dati comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva e/o la non assegnazione dei punteggi previsti dal presente bando.

Titolare del trattamento è il Comune di Roccaraso.

Responsabile del trattamento dei dati è il Rag. Carlo Colantoni, Responsabile del I Settore Amministrativo del Comune di Roccaraso.

#### **7 – Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è Rag. Carlo Colantoni, Responsabile del I Settore Amministrativo del Comune di Roccaraso.

## **8– Pubblicazione**

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo Pretorio online, sul sito internet <https://www.comune.roccaraso.aq.it/> e nella Sezione Amministrazione Trasparente > Bandi di concorso per 15 giorni consecutivi.

Tutte le comunicazioni, informazioni, modifiche e integrazioni relative al presente avviso nonché la graduatoria finale verranno pubblicate con le stesse modalità.

Il presente avviso, nonché ogni altra comunicazione relativa alla presente procedura, saranno resi pubblici esclusivamente mediante la pubblicazione sul relativo sito internet all'indirizzo <https://www.comune.roccaraso.aq.it/>.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge. Verranno trasmesse ai candidati esclusivamente le comunicazioni che, per loro natura e per la garanzia del rispetto della privacy, non potranno essere pubblicate.

## **9 – Norme finali**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse, nonché le leggi vigenti e le disposizioni contrattuali di comparto in materia.

Inoltre, in ogni momento, l'Amministrazione può revocare, sospendere o prorogare la procedura di cui al presente avviso.

Roccaraso, 6 Settembre 2023

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
**F.to Rag. Carlo Colantoni**