



Pubblicata all'Albo Pretorio il

Trasmessa ai Capigruppo

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 25 Del 31-03-21

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE ESERCIZIO 2021-2023.

L'anno duemilaventuno il giorno trentuno del mese di marzo alle ore 18:30, nella Casa Comunale, previa l'osservanza delle formalità prescritte dal vigente ordinamento delle autonomie locali, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

Risultano presenti:

Di Donato Francesco	SINDACO	P
CORDISCO DOMENICO	VICE SINDACO	P
Cipriani Daniela	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 0.

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Marisa D'Amico la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Signor Francesco Di Donato in qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Immediatamente eseguibile	S	Soggetta a ratifica	N
---------------------------	---	---------------------	---

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'art. 3 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 prevede che le amministrazioni pubbliche devono adottare metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la Performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi;
- l'art. 4 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 prevede che ai fini dell'attuazione dei principi generali di cui all'*articolo 3*, le amministrazioni pubbliche sviluppano, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del Bilancio, il ciclo di gestione della Performance;

CONSIDERATO che il Piano della Performance, secondo quanto previsto dall'art 10 del D.Lgs. n. 150/2009, è un documento programmatico triennale, da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

RILEVATO CHE gli obiettivi assegnati al personale titolare di posizione organizzativa ed i relativi indicatori sono individuati annualmente e raccordati con gli obiettivi strategici e la pianificazione strategica pluriennale del Comune e sono collegati ai centri di responsabilità dell'Ente tramite documenti che il Comune è tenuto ad approvare quali il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Piano Esecutivo di Gestione (PEG);

DATO ATTO CHE la normativa in materia di programmazione e controllo ed in particolare il D.lgs 267/2000 (TUEL) hanno contribuito ad integrare e consolidare il dettato ordinamentale che viene a ricondursi a sistema sulla base del seguente quadro complessivo di regole e strumenti:

- il Documento Unico di Programmazione DUP 2021 - 2023 ed il Bilancio di previsione 2021 - 2023 approvati dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 52 del 29 Dicembre 2020;
- il DUP è stato predisposto in coerenza anche con i contenuti delle linee programmatiche, al fine di delineare una guida strategica ed operativa dell'ente e costituisce, nel rispetto del principio di coerenza e coordinamento dei documenti di Bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione, in conformità ai principi contabili approvati con il decreto legislativo n. 118/2011 e successive modifiche;

RICHIAMATO il comma 3-bis dell'articolo 169 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, che testualmente recita:

3-bis - Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione

delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente;

DATO ATTO, inoltre, che il PEG:

- permette una adeguata separazione delle attività di indirizzo e di controllo dalle attività di gestione divenendo un valido strumento per valutare l'operato dell'intera struttura amministrativa comunale, dei Responsabili di Settore;
- permette di acquisire utili informazioni per procedere alla misurazione dei risultati ottenuti in relazione agli obiettivi definiti;
- è frutto di un lavoro di collaborazione e negoziazione che coinvolge gli Amministratori e la struttura comunale attraverso il quale si è addivenuti alla redazione di uno strumento di individuazione, definizione e assegnazione di obiettivi conseguibili;

RICHIAMATO l'art. 107, comma 1, dello stesso T.U.E.L., il quale stabilisce che spetta ai Responsabili di Settore la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dallo Statuto e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai Responsabili di Settore, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

RITENUTO quindi che i documenti di cui sopra contengono la chiara e trasparente definizione delle responsabilità dei diversi attori in merito alla definizione degli obiettivi ed al relativo conseguimento delle prestazioni attese e realizzate al fine della successiva misurazione della performance a livello di ente, organizzativa e della performance individuale e che pertanto rappresentano complessivamente il Piano della Performance;

CONSIDERATO che al fine di semplificare e ricomporre ad unità il quadro degli strumenti di programmazione di dettaglio di questa Amministrazione, il Piano Esecutivo di Gestione è così composto e strutturato:

- Parte finanziaria, suddivisa in servizi e capitoli sulla base del comma 2 dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, che evidenzia le entrate e le spese correnti e di investimento assegnate;
- Piano degli obiettivi assegnati ai responsabili di servizio sulla base del comma 1 dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, con individuazione di quelli rilevanti ai fini della Performance, anche con relativi indicatori;

RITENUTO necessario, pertanto, procedere all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG)2021- 2023, composto dalla parte finanziaria e dal Piano della Performance;

DATO ATTO CHE la presente proposta appare conforme ai programmi, piani e obiettivi generali dell'amministrazione, contenuti nel Bilancio di Previsione e negli altri documenti programmatici dell'ente;

VISTI il parere favorevole di regolarità tecnica reso dal Segretario Generale ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica ed il parere reso dal Responsabile del Settore II, in ordine alla regolarità contabile;

Con votazione favorevole unanime, resa nelle forme di legge,

D E L I B E R A

Di richiamare le premesse sopra riportate che costituiscono parte integrante del presente deliberato;

1. **DI APPROVARE** il Piano Esecutivo di Gestione 2021 - 2023, composto dal PEG finanziario e dal Piano dettagliato degli obiettivi e della Performance;
2. **DI DARE ATTO** che nel Piano dettagliato degli obiettivi e della performance sono specificati anche gli obiettivi generali dell'Amministrazione, al conseguimento dei quali sono impegnati, ognuno secondo competenza, i Responsabili di Settore;
3. **DI DARE ATTO** che gli elementi contenuti nel Piano Esecutivo di Gestione-Piano della Performance costituiscono indirizzi dell'Amministrazione per la gestione, volti al miglioramento dell'efficienza e della qualità dei servizi;

Infine, con separata ed unanime votazione,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione urgente e, pertanto, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

► **Il Sindaco**

F.to Francesco Di Donato

► **Il Segretario Comunale**

F.to Marisa D'Amico

PUBBLICAZIONE

In data odierna, la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000)

Roccaraso, li 05-07-21

► **Il Responsabile**

ATTESTAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

è stata pubblicata all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art. 124, D.Lgs. n. 267/2000);

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000;

è divenuta esecutiva il, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

Roccaraso, li

► **Il Segretario Comunale
(Dott.ssa Marisa D'Amico)**

E' copia conforme all'originale.

Roccaraso, li 05-07-2021

Il Responsabile del Servizio
