Oggetto: Obiettivi/Performance anno 2021 – Settore I Amministrativo – Funzionario Responsabile Avv. Davide D'Aloisio.

Con riferimento agli obiettivi gestionali strategici assegnati al sottoscritto dipendente – Responsabile del Settore I Amministrativo del Comune di Roccaraso per l'anno 2021 (gennaio/novembre 2021), enunciati nel **PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) E PIANO DELLA PERFORMANCE 2021/2023,** di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 31 marzo 2021, si rappresenta e relaziona come segue.

1) OBIETTIVO: Attuazione del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza – 2021/2023

Il sottoscritto Funzionario ha collaborato e predisposto, di concerto con il RPCT – Segretario Comunale, nel rispetto delle disposizioni normative contenute:

- nella Legge 6 novembre 2012 n. 190, recante le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione, in attuazione dell'articolo 6 della Convenzione dell'Organizzazione delle Nazioni Unite contro la corruzione, adottata dall'Assemblea Generale dell'ONU il 31 ottobre 2003, e degli articoli 20 e 21 della Convenzione Penale sulla corruzione di Strasburgo del 27 gennaio 1999
- nell'articolo 41 dello decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97, «Recante revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche» novella alcuni dei primi commi dell'articolo 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190 (c.d. legge anticorruzione), conseguenti alle novità introdotte dal decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 circa le competenze e le funzioni in materia di anticorruzione attribuite all'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC)
- nella delibera n. 831 del 3 agosto 2016 con la quale l'ANAC ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione 2016 che fa seguito agli aggiornamenti apportati, sempre dall'ANAC, con determina 28 ottobre 2015, n. 12
- nella Delibera del Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1208 del 22.11.2017, di approvazione dell'aggiornamento 2017 al Piano Nazionale Anticorruzione
- nella Delibera del Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1074, in data 21.11.2018, di approvazione dell'aggiornamento 2018 al Piano Nazionale Anticorruzione
- nella Delibera del Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1064 del 13.11.2019 di approvazione del "Piano Nazionale Anticorruzione 2019"
- nel D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016
- nella Legge n. 3/2019 recante "Misure per il contrasto dei reati contro la pubblica amministrazione, nonchè in materia di prescrizione del reato e in materia di trasparenza dei partiti e movimenti politici"

- nel D.Lgs. 25-5-2016, n. 97: "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche",

alla predisposizione della proposta e relativa deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 31 marzo 2021, nonché dell'unito PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' 2021/2023.

In particolare il sottoscritto Funzionario, relativamente alle attività del Settore I Amministrativo dell'Ente, ai fini della predisposizione del PTPCT del Comune di Roccaraso, riguardo alla "gestione del rischio" di corruzione, che rappresenta il contenuto principale del PNA e dei piani anticorruzione locali, ha provveduto ad espletare le seguenti attività:

A. <u>identificazione del rischio</u> - **attività espletate**:ricerca, individuazione e descrizione dei <rischi di corruzione> nonché richiesta per ciascuna attività, processo o fase, affinché siano evidenziati i possibili rischi;

B. <u>analisi del rischio</u> - **attività espletate**: in questa fase sono state stimate le probabilità che il rischio si concretizzi (probabilità) e sono state pesate le conseguenze che ciò produrrebbe (impatto);

C. <u>ponderazione del rischio</u> - **attività espletate**:formulazione di una sorta di graduatoria dei rischi sulla base del parametro numerico <livello di rischio> (valore della probabilità per valore dell'impatto);

D. <u>trattamento</u> - attività espletate: consiste nelle attività di individuazione delle misure per neutralizzare, o almeno ridurre, il rischio di corruzione".

Ed invero, nel corso dell'anno 2021, da parte del RPCT Segretario Comunale designato, secondo quanto previsto dall'articolo 6 comma 5 del DM 25 settembre 2015 ("Determinazione degli indicatori di anomalia al fine di agevolare l'individuazione di operazioni sospette di riciclaggio e di finanziamento del terrorismo da parte degli uffici della pubblica amministrazione"), non sono state riscontrate/effettuate "segnalazioni di operazioni sospette".

Il sottoscritto Funzionario ha collaborato, espletato e provveduto, altresì, nell'ambito dell'obiettivo gestionale di cui trattasi, all'attuazione degli obblighi in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte degli Uffici comunali e del RPCT:

- 1) alla elaborazione e proposta per l'organo di indirizzo politico, ai fini dell'approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione (articolo 1 comma 8 legge 190/2012);
- 2) alla verifica dell'efficace attuazione e l'idoneità del piano anticorruzione nell'ambito del proprio Settore di attività di competenza;
- 3) alla comunicazione agli Uffici delle misure anticorruzione e per la trasparenza adottate attraverso il PTPC;
- 4) alla formazione dei dipendenti preposti al Settore I destinati ad operare in settori di attività particolarmente esposti alla corruzione;
- 5) ad attuare ogni forma di collaborazione con l'OIV/NIV, il RPCT e con gli altri organi esterni di controllo;
- 6) dare attuazione alle prescritte misure di prevenzione della corruzione e per la trasparenza nell'ambito del Settore di Attività (I Amministrativo);

- 7) a collaborare e dare attuazione delle misure sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate (articolo 43 comma 1 del decreto legislativo 33/2013);
- 8) a dare attuazione agli adempimenti ed obblighi di pubblicazione (articolo 43 commi 1 e 5 del decreto legislativo 33/2013).

E' stata data piena attuazione, altresì, nell'ambito delle attività rientranti nel Settore I Amministrativo per le attività di prevenzione della corruzione ed in materia di trasparenza, ai sottoelencati istituti, e precisamente:

- <u>Amministrazione Trasparente</u>: la pubblicazione, sull'apposita sezione del sito internet del Comune, di documenti, informazioni e dati concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni;
- <u>Accesso documentale ex art. 22 e seg. della legge 241/1990</u>: destinato a particolari procedimenti in cui è stato/è richiesto un interesse giuridicamente rilevante nell'accesso e successivo utilizzo dei dati oggetto di accesso;
- <u>Accesso civico</u> rispetto a tutti i dati che devono essere pubblicati in Amministrazione trasparente;
- Accesso generalizzato rispetto a tutti i dati che non siano oggetto di limitazione speciale.

Lo scrivente Responsabile di Settore (anno 2021) ha dato avvio all'attuazione di tutte le misure previste dalle Linee Guida sull'accesso civico del 29/12/2016, ed è stata regolarmente applicata la disciplina prevista per i seguenti ulteriori istituti:

- <u>Il diritto di accesso del consigliere comunale</u>: previsto dal D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali") art. 43 Diritti dei consiglieri.
- Accesso ai propri dati personali detenuti da chiunque in una banca dati cartacea o informatica: previsto dal D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") art. 7 Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti.
- Accesso dell'avvocato ai dati della PA per le indagini difensive: previsto da Codice di Procedura Penale art. 391 *quater* Richiesta di documentazione alla pubblica amministrazione.
- <u>Accesso ambientale:</u> previsto dal D.Lgs. 19/08/2005 n. 195 "Attuazione della direttiva 2003/4/CE sull'accesso del pubblico all'informazione ambientale) art. 3 Accesso all'informazione ambientale su richiesta.
- <u>Accesso sugli appalti:</u> previsto dal D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 ("*Nuovo codice degli Appalti*") art. 53 Accesso agli atti e riservatezza.
- <u>Accesso e riservatezza dei dati personali</u> *la notifica ai controinteressati*, che si basa sull'art. 3 del D.P.R. 12-4-2006 n. 184 Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi.
- <u>Il "freedom of information act" (FOIA)</u> molto più semplicemente: "la norma per la libertà di informazione".
- <u>L'accesso civico generalizzato</u>, ovvero: *Basta un'istanza senza motivazione e non serve indicare alcun interesse personale per tutelare una situazione giuridicamente rilevante.*

- La trasparenza e le gare d'appalto: art. 22 del nuovo codice, rubricato "Trasparenza nella partecipazione di portatori di interessi e dibattito pubblico" e l'art 29, recante "Principi in materia di trasparenza", dispone: "Tutti gli atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, nonché alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni, compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'articolo 5, ove non considerati riservati ai sensi dell'articolo 112 ovvero secretati ai sensi dell'articolo 162, devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Nessuna segnalazione per inadempimento rispetto agli obblighi di pubblicazione sul sito dell'Amministrazione trasparente, ex art. 43 del D.lgs. 14/03/2013, n. 33, è stata effettuata nei confronti del sottoscritto Funzionario e/o del personale preposto al Settore Amministrativo, relativamente all'annualità 2021.

E' stata data altresì piena attuazione alle disposizioni di cui all'articolo 29 del Codice dei Contratti D.Lgs. n. 50/2016), recante "Principi in materia di trasparenza", provvedendo alla pubblicazione ed aggiornamento sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", di tutti gli atti dell'Amministrazione aggiudicatrice – Comune di Roccaraso relativi alla programmazione di lavori, servizi e forniture, nonché alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi e forniture, ove non considerati riservati ai sensi dell'articolo 112 ovvero secretati ai sensi dell'articolo 162, con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Si è proceduto altresì, a pubblicare nel sito web, nel rispetto del comma 32 dell'articolo 1 della legge 190/2012, per ogni gara d'appalto:

la struttura proponente;
l'oggetto del bando;
l'elenco degli operatori invitati a presentare offerte;
l'aggiudicatario;
l'importo di aggiudicazione;
i tempi di completamento dell'opera, servizio o fornitura,
l'importo delle somme liquidate.

Entro il 31 gennaio di ogni anno, tali informazioni, relativamente all'anno precedente, sono state pubblicate in tabelle riassuntive scaricabili in un formato digitale standard aperto. Tali informazioni sono state regolarmente e puntualmente trasmesse in formato digitale all'ANAC, e pubblicate nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente del sito web dell'Ente.

Nell'anno di riferimento (2021), il Segretario Comunale titolare non ha azionato alcun potere sostitutivo, secondo quanto previsto dall'articolo 2 comma 9-bis della legge 241/1990, comma aggiunto dal D.L. 5/2012 convertito dalla legge 35/2012, per quanto concerne i termini di conclusione del procedimento relativamente alle attività del Settore I Amministrativo, in quanto i procedimenti di competenza sono stati regolarmente evasi nei termini di legge.

Si è altresì proceduto alla rilevazione dei processi nell'ambito degli Uffici del Settore amministrativo ed alla mappatura del rischio corruttivo, attuando appieno le seguenti prescritte misure generali, applicandole ad ogni trattamento, e precisamente:

- la trasparenza;
- l'informatizzazione dei procedimenti che consente, per tutte le attività dell'amministrazione, la tracciabilità dello sviluppo del procedimento e riduce quindi il rischio di "blocchi" non controllabili con emersione delle responsabilità per ciascuna fase;
- l'accesso telematico a dati, documenti e procedimenti e il riutilizzo di dati, documenti e procedimenti che consenta l'apertura dell'amministrazione verso l'esterno e, quindi, la diffusione del patrimonio pubblico e il controllo sull'attività da parte dell'utenza;
- il monitoraggio sul rispetto dei termini procedimentali per far emergere eventuali omissioni o ritardi che possono essere sintomo di fenomeni corruttivi;
- formazione ai dipendenti in materia di anticorruzione.

Non sono state rilevate violazioni al Codice di comportamento dei dipendenti adottato dall'Ente.

Come previsto dallo stesso Piano Anticorruzione del Comune di Roccaraso, non risulta applicabile in concreto il criterio della rotazione, in quanto non vi sono figure professionali perfettamente fungibili. Ed invero, la legge di stabilità per il 2016 (legge 208/2015), al comma 221, prevede: "(...) non trovano applicazione le disposizioni adottate ai sensi dell'articolo 1 comma 5 della legge 190/2012, ove la dimensione dell'ente risulti incompatibile con la rotazione dell'incarico dirigenziale".

Il Settore Amministrativo/Risorse Umane ha predisposto apposita modulistica al fine di verificare mediante autocertificazione, da verificare nei modi di legge, l'applicazione puntuale ed esaustiva degli articoli 50 comma 10, 107 e 109 del TUEL e dagli articoli 13 – 27 del decreto legislativo 165/2001 e ss.mm.ii. oltre alle disposizioni del decreto legislativo 39/2013 ed in particolare l'articolo 20 rubricato: dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità.

Per quanto concerne tutte le attività dell'azione amministrativa, relativamente al personale preposto agli Uffici/Servizi/Settori nel corso dell'esercizio 2021, si rappresenta che non sono state rilevate violazioni al codice di comportamento e/o segnalazioni di illeciti (whistleblowing). Si precisa che nel corso dell'anno 2021, a seguito delle misure per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, presso il Comune di Roccaraso è stata data attuazione alle disposizioni in materia di lavoro agile (o *smart working*) quale modalità ordinaria di esecuzione del rapporto di lavoro, di cui all'art. 90 del Decreto Legge n. 34 del 19 maggio 2020.

Tanto si è relazionato ai fini del Valore atteso dell'indicatore/peso relativo all'obiettivo strategico/trasversale n. 1 del Settore I Amministrativo del Comune di Roccaraso – annualità 2021.

2) Utilizzo delle risorse stanziate in favore dei Comuni per le politiche sociali a seguito dell'Emergenza epidemiologica da COVID 19, di concerto con l'Ufficio di Piano dell'Ambito Socio Sanitario di riferimento.

E' stata curata da parte del sottoscritto Responsabile del Settore I Amministrativo l'istruttoria di tutte le pratiche concernenti l'utilizzo delle risorse stanziate in favore dei comuni per le politiche sociali a seguito dell'Emergenza epidemiologica da COVID 19, di concerto con l'Ufficio di Piano dell'Ambito Socio Sanitario di riferimento, per acquisto di mascherine e DPI, prodotti per la sanificazione e quant'altro occorrente.

In particolare, in attuazione dell'Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile n. 658 del 29/03/2020, con la quale, in relazione alla situazione economica determinatasi per effetto delle conseguenze dell'emergenza COVID-19 e per venire incontro alle esigenze indifferibili di quei nuclei familiari in difficoltà, è stata disposta la distribuzione ed il pagamento di un importo complessivo di € 400.000.000,00 in favore dei Comuni, da impiegare nell'acquisizione di buoni spesa da utilizzare per l'acquisto di generi alimentari presso esercizi commerciali, con l'assegnazione, in favore del Comune di Roccaraso di complessivi euro 12.762,36 (8.805,90 quota a + 3.956,47 quota b), per la detta finalità.

A seguito dell'approvazione con deliberazione di Giunta Comunale n. 66/2020 per gli anni 2020/2021, ad oggetto <<**PROTOCOLLO SANITARIO** "ALTO SANGRO DESTINAZIONE SICURA">>, si è provveduto a:

"ADERIRE al Progetto della DMC Alto Sangro Turismo denominato "Alto Sangro destinazione sicura" per la prevenzione COVID 19 e la ripartenza turistica della destinazione a cui appartiene anche questo Comune assumendo ogni impegno conseguente relativo ai partner pubblici aderenti e più specificatamente:

- 1) **DI APPROVARE** tutte le azioni e le attività ricomprese nel suddetto "Progetto", così come descritte nel quadro di sintesi e nelle successive eventuali varianti e declinazioni definite dalla DMC e dai Sindaci dei Comuni ad esso aderenti (all.1);
- 2) DI APPROVARE il quadro economico finanziario complessivo di "Progetto" (all.2), ivi compresi gli importi definiti e previsti per singola attività, assumendo ogni necessario e conseguente impegno di spesa sul/sui proprio/i bilancio/i in relazione allo schema di ripartizione concordato e definito fra la DMC Alto Sangro Turismo ed i Sindaci dei Comuni aderenti per un importo di € 40.000,00 (quarantamila/00) quale quota di partecipazione al "Progetto" nell'ambito delle azioni ed attività a copertura pubblica in esso individuate;
- 3) **DI DARE ATTO CHE** la relativa spesa trova copertura nel Bilancio di previsione 2020/2022, con imputazione sul Capitolo 18200 "DMC Accordo di Programma Emergenza Covid 19"
- 4) DI CONFERIRE incarico alla DMC, quale soggetto realizzatore delle Azioni di Progetto per conto del Comune e della intera partnership di parte pubblica, la realizzazione delle azioni ed attività di Progetto sostenute da risorse pubbliche attraverso la attivazione di un conto dedicato al Progetto, procedure idonee per la individuazione di fornitori di beni e servizi, rendicontazione di ogni spesa ricompresa nel quadro finanziario approvato, rendicontazione alla partnership di ogni costo sostenuto da idonea relazione finale e documentazione amministrativa e materiale a supporto;
- 5) **DI APPROVARE ed ADOTTARE** nel territorio di propria competenza i seguenti strumenti operativi prodotti a seguito delle attività di Progetto ed in quest'ultimo ricompresi, ovvero:
 - il "Protocollo di accoglienza sicura in ambito sanitario" (BOZZA)(all.3), concordato e definito fra la ASL, DMC ed i sindaci dei comuni appartenenti alla destinazione turistica Alto Sangro e successivamente stipulato tra la stessa ASL, la DMC Alto Sangro Turismo, il Comune di Castel di Sangro in qualità di Capofila per conto dei comuni aderenti: Alfedena Ateleta Castel di Sangro Civitella Alfedena Opi Pescasseroli Pescocostanzo Rivisondoli Rocca Pia Roccaraso Scontrone Villetta Barrea Scanno Villalago;
 - n. 11 protocolli di filiera applicati nelle attività aderenti al Progetto in tutti i comuni della destinazione turistica Alto Sangro con impegno a distribuirli gratuitamente a tutti gli operatori e le attività produttive appartenenti alle filiere di cui trattasi, consentendo loro di utilizzarli a seguito della accettazione delle condizioni di adesione dell'attività produttiva al "Progetto";

- le policy di adesione al progetto da parte di operatori privati (all 4) che potranno essere da questi sottoscritte per aderire al progetto e beneficiare di tutti i vantaggi attivati dalla DMC e dai Comuni aderenti;
- 6) **DI ASSUMERE** a proprio carico ogni operazione e spesa inerenti alla collocazione della segnaletica realizzata dalla DMC Alto Sangro Turismo a valere sul Progetto, sia per quanto concerne la cartellonistica e segnaletica Info-COVID, sia per quanto concerne la cartellonistica e segnaletica relativa ai percorsi ciclabili;
- 7) DI ADOTTARE il sistema DMS Destination Management System- reso disponibile da Abruzzo Innovazione Turismo a seguito di accordo con la DMC Alto Sangro Turismo, come strumento per l'inserimento nel database turistico regionale dei punti di interesse, degli itinerari, degli eventi e dei servizi turistici ricettivi e complementari, partecipando alla rete di informazione turistica regionale sia in fase di caricamento dei dati territoriali, sia in fase di distribuzione delle informazioni sui siti web, sulle app, presso gli uffici IAT e di informazione turistica della intera rete regionale e nel territorio della destinazione Alto Sangro Turismo, ivi compresi gli uffici IAT e gli altri Uffici informativi dell'area della DMC Alto Sangro Turismo, prendendo atto che, previa sottoscrizione del contratto con la Dmc, la relativa App è gratuita per tutti gli esercenti del territorio comunale fino ad aprile 2021, e che l'utilizzo del DMS è gratuito per tutti gli esercenti/uffici pubblici del territorio comunale fino ad aprile 2021. La DMC Alto Sangro è esente dalle tasse di affissione e pubblicità.
- 8) Di CONFERIRE MANDATO al Sindaco pro-tempore per compiere ogni atto amministrativo conseguente alla presente delibera, ovvero sottoscrivere il protocollo di accoglienza sicura in ambito sanitario, sottoscrivere ogni provvedimento amministrativo necessario ed utile ai fini di Progetto, indicare persone e riferimenti necessari ed utili ai fini di Progetto, attivare ogni altra operazione necessaria ed utile ai fini di Progetto, sempre in riferimento alla presente delibera;
- 9) **DI INCARICARE** il Responsabile del servizio competente per ogni ulteriore adempimento connesso all'affidamento del progetto sopra indicato alla DMC Alto Sangro;"
- si è provveduto, per l'attuazione di tutte le misure del predetto protocollo, ad impegnare in favore del Consorzio per lo Sviluppo Turistico nell'Alto Sangro "Alto Sangro Turismo / DMC", con sede a Castel di Sangro (AQ), in Via Sangro Palazzo Terminal s.n.c., <u>la somma complessiva di Euro 40.000,00 (quarantamila / 00), concernente le attività ed iniziative di cui al Progetto/Protocollo d'intesa approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 66.</u>

Ed ancora, con determinazione Area Amministrativa n. 112 (Reg. gen. n. 391) del 29/09/2021, ad oggetto "MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE DI CUI ALL'ART. 2 DEL D.L. 23/11/2020 N. 154 E ART. 1, COMMA 3, O.C.D.P.C. N. 658 DEL 29 MARZO 2020 RECANTE ULTERIORI INTERVENTI URGENTI DI PROTEZIONE CIVILE IN RELAZIONE ALL'EMERGENZA RELATIVA AL RISCHIO SANITARIO CONNESSO ALL'INSORGENZA DI PATOLOGIE DERIVANTI DA AGENTI VIRALI TRASMISSIBILI - RIMBORSO DEI BUONI SPESA AGLI ESERCENTI SOLIDALI", si è provveduto,

- -nel prendere atto dell'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile n. 658 del 29 marzo 2020 ("Interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologia derivanti da agenti virali trasmissibili"), al fine di supportare i comuni interessati dalla gestione dell'emergenza sanitaria da COVID-19, a titolo contributo destinato a misure urgenti di solidarietà alimentare, determinato per questo Ente in € 12.762,36;
- dell'art. 2 del decreto legge 23 novembre 2020, n.154 "Misure finanziarie urgenti connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19";
- della propria precedente determinazione n. 212 (Reg. Gen. n. 512) del 31 dicembre 2020, avente ad oggetto "MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE DI CUI ALL'ART. 2 DEL D.L. 23/11/2020 N. 154 E ART. 1, COMMA 3, O.C.D.P.C. N. 658 DEL 29 MARZO 2020 RECANTE "ULTERIORI INTERVENTI URGENTI DI PROTEZIONE CIVILE IN RELAZIONE

ALL'EMERGENZA RELATIVA AL RISCHIO SANITARIO CONNESSO ALL'INSORGENZA DI PATOLOGIE DERIVANTI DA AGENTI VIRALI TRASMISSIBILI" - - IMPEGNO BUONI SPESA", con la quale si è provveduto a:

- "approvare l'istruttoria predisposta dall'Ufficio Servizi Sociali di questo Ente relativa ai beneficiari della "Misura urgente di solidarietà alimentare di cui all'Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile n. 658 del 29/03/2020", allegato sub A) al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
- impegnare, per l'erogazione in favore degli esercenti solidali al meccanismo denominato "buoni spesa", la complessiva somma di € 12.762,36, come da documentazione conservata presso gli uffici di questo Settore e da prospetto allegato sub B) al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale, giusta deliberazione di Giunta Comunale n. 100 in data 11/12/2020;
- imputare la riferita somma dal Capitolo 18000/0 Acquisto beni per fronteggiare l'emergenza COVID-19" del Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2020, adeguatamente stanziato e disponibile";

-dell'istruttoria effettuata;

a liquidare, per quanto sopra, in favore degli esercenti solidali al meccanismo denominato "buoni spesa" e dettagliati in premessa, la complessiva somma erogata per il beneficio in parola, prelevandola dal Capitolo 18000/0 – "*Acquisto beni per fronteggiare l'emergenza COVID-19*" del Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2021 – Residui Passivi 2020 – <u>Imp. n. 562/2020.</u>

Tutte le somme/risorse assegnate sono state regolarmente impegnate, liquidate e rendicontate nei termini di legge, e pertanto i benefici socio assistenziali legati all'emergenza COVID-19 sono stati regolarmente erogati nella misura totale (100%).

3) Emergenza COVID – Fondo per le attività economiche e produttive delle aree interne e montane.

In data 24 settembre 2020 è stato firmato il D.P.C.M. (*G.U. serie generale n. 302 del 4 dicembre 2020*), recante "*Ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022*", il quale a sostegno delle attività produttive ha stanziato 210.000.000,00 di Euro per i piccoli comuni delle aree interne, prevedendo:

"Art. 4 (Azioni finanziate attraverso il fondo)

I Comuni possono utilizzare il contributo di cui all'articolo 2 per la realizzazione di azioni di sostegno economico in favore di piccole e micro imprese, anche al fine di contenere l'impatto dell'epidemia da COVID-19, come individuate dalla raccomandazione 2003 361/CE della Commissione, del 6 maggio 2003 che:

- a) svolgano Attività Economiche attraverso un'unità operativa ubicata nei territori dei Comuni, ovvero intraprendano nuove Attività Economiche nei suddetti territori comunali;
- b) sono regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese;
- c) non sono in stato di liquidazione o di fallimento e non sono soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo.

- 2. Le azioni di sostegno economico di cui al comma 1 possono ricomprendere:
- a) erogazione di contributi a fondo perduto per spese di gestione;
- b) iniziative che agevolino la ristrutturazione, l'ammodernamento, l'ampliamento per innovazione di prodotto e di processo di attività artigianali e commerciali, incluse le innovazioni tecnologiche indotte dalla digitalizzazione dei processi di marketing on line e di vendita a distanza, attraverso l'attribuzione alle imprese di contributi in conto capitale ovvero l'erogazione di contributi a fondo perduto per l'acquisto di macchinari, impianti, arredi e attrezzature varie, per investimenti immateriali, per opere murarie e impiantistiche necessarie per l'installazione e il collegamento dei macchinari e dei nuovi impianti produttivi acquisiti.

Art. 5 (Erogazione del contributo)

2. Per le annualità successive alla prima l'erogazione è subordinata al completo utilizzo delle risorse erogate in riferimento alle precedenti annualità, come verificato all'esito del monitoraggio di cui al successivo articolo 6.

Art. 6 (monitoraggio)

- 1. Il monitoraggio dei contributi è obbligatorio ed è effettuato attraverso il sistema della Banca Dati Unitaria presso il Ministero dell'economia e delle finanze, di cui all'articolo 1, comma 245, della legge 27 dicembre 2013, n. 147.
- 2. Il sostegno erogato ad ogni attività economica è identificato dal Codice Unico di Progetto.
- 3. L'Agenzia per la coesione territoriale effettua controlli a campione sull'utilizzo dei contributi di cui al presente decreto.

Art. 7 (Revoca delle assegnazioni di contributo)

Il contributo di cui all'articolo 1 è revocato, integralmente o parzialmente, nel caso di mancato o parziale utilizzo, verificato attraverso il monitoraggio di cui al precedente articolo 6, entro sei mesi dalla conclusione dell'annualità di riferimento.

Su istruttoria del sottoscritto Funzionario, con deliberazione della Giunta Comunale n. 122 del 31 dicembre 2020, ad oggetto "*DPCM 24 settembre 2020. Sostegno attività produttive aree interne. Proposta utilizzazione risorse esercizio 2020*", si è provveduto a:

- "1)destinare le risorse finanziate dalla Stato ai sensi del DPCM 24 settembre 2020 relativamente all'annualità 2020, e per un importo complessivo di Euro 33.020,00 ad erogare contributi in favore delle attività imprenditoriali del Comune che hanno subito danni economici a causa dell'emergenza sanitaria da Covid 19;
- 2) approvare l'allegato disciplinare, contenente i criteri per il riparto del contributo dando atto che lo stesso forma parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- 3) Affidare al responsabile del settore amministrativo l'attuazione del presente deliberato;
- 4)Rinviare a successivo atto l'adozione di specifiche direttive per l'utilizzo delle risorse relativamente agli esercizi finanziari 2021 e 2022";

Al Comune di Roccaraso sono stati assegnati i seguenti contributi:

- quota contributo per l'esercizio 2020 Euro 33.020,00
- quota contributo per l'esercizio 2021 Euro 22.013,00
- quota contributo per l'esercizio 2022 **Euro 22.013,00**

Allo scopo di utilizzare le risorse messe a disposizione dallo Stato, pari ad Euro 33.020,00, per l'esercizio 2020, per attuare misure di sostegno in favore delle attività economiche che hanno

subito danni a seguito dell'emergenza sanitaria COVID 19, nel rispetto del disciplinare approvato che introduce criteri tecnici e obiettivi in grado di rendere la manovra il più possibile equa, **questo Ufficio** con determinazione n. 216 (R.G. 539) del 31 dicembre 2020, ha provveduto regolarmente ad impegnare le risorse per l'annualità 2020. Imp. 598/2020 del 31 dicembre 2020.

Si è successivamente provveduto nel periodo dal 10/02/2021 al 1/03/2021 a pubblicare Avviso Pubblico, concernente "Contributi a fondo perduto a valere sul fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali dei comuni delle aree interne di cui al D.P.C.M. 24/09/2020", contenente le modalità di assegnazione ed erogazione del beneficio di cui trattasi.

Con determinazione dello scrivente Funzionario/Responsabile n. 56 del 01/04/2021 - Reg. generale n. 137, ad oggetto "CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO A VALERE SUL FONDO DI SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' ECONOMICHE, ARTIGIANALI E COMMERCIALI DEI COMUNI DELLE AREE INTERNE DI CUI AL D.P.C.M. 24 SETTEMBRE 2020. - PROVVEDIMENTI", si è provveduto nel corso dell'anno 2021 a:

- 1) Effettuare l'istruttoria per n. 54 pratiche/beneficiari delle misure di sostegno alle attività produttive delle aree interne di cui al D.P.C.M. 24 settembre 2020 (G.U. n. 302 del 4 dicembre 2020), per la complessiva somma somma di € 33.020,00;
- 2) A liquidare la riferita somma al **Capitolo 18300/0** "Erogazione contributi di sostegno economico alle piccole e micro imprese anche al fine di contenere l'impatto dell'epidemia da COVID-19" del Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2021 Residui Passivi 2020 Imp. n. 598/2020.

Questo Ufficio ha provveduto altresì, con l'ausilio di Ditta esterna, ai seguenti adempimenti:

- Verifica completezza dati su piattaforma IPA e supporto alla creazione dell'utenza RNA;
- Supporto alla creazione dell'utenza su portale CUPWeb;
- Supporto agli adempimenti preliminari all'inserimento degli aiuti individuali;
- Richiesta delle visure sul portale RNA;
- altri adempimenti di legge, ai fini dell'istruttoria definitiva ed erogazione dei contributi.

Con determinazione dello scrivente Funzionario/Responsabile n. 74 del 31/05/2021 - Reg. generale n. 225, ad oggetto "Contributi una tantum a fondo perduto per piccole e medie imprese artigiane e commerciali - approvazione dell'elenco dei beneficiari del contributo di sostegno alle attività economiche artigianali e commerciali nelle aree interne ai sensi della Legge 27 dicembre 2019 n. 160 e successive modifiche ed integrazioni al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 2020 - Atto di concessione.", si è provveduto a:

- -approvare, in via definitiva l'elenco dei beneficiari del contributo di € 33.020,00, stralciando i dati personali dalla relativa pubblicazione nel rispetto della normativa privacy;
- pubblicare il provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici Criteri e modalità", unitamente al prospetto contenente l'indicazione dell'importo erogabile e il codice identificativo dell'aiuto individuale (COR) e il Codice Unico del Progetto (CUP);
- prelevare la somma è sul Capitolo 18300/0 "Erogazione contributi di sostegno economico alle piccole e micro imprese anche al fine di contenere l'impatto dell'epidemia da COVID-19" del Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2021 Residui Passivi 2020 Imp. n. 598/2020.

Con successiva determinazione dello scrivente Funzionario/Responsabile n. 77 del 10/06/2021 - Reg. generale n. 235, ad oggetto "Contributi una tantum a fondo perduto per piccole medie imprese artigiane e commerciali - approvazione dell'elenco dei beneficiari del contributo di sostegno alle attività economiche artigianali e commerciali nelle aree interne ai sensi della Legge 27 dicembre 2019 n. 160 e successive modifiche ed integrazioni al Decreto del

Presidente del Consiglio de Ministri 24 settembre 2020 – LIQUIDAZIONE.", si è provveduto regolarmente a:

- -approvare, in via definitiva l'elenco dei beneficiari del contributo di € 33.020,00, di cui all'allegato A) ammessi ed allegato B) esclusi, (allegato A alla presente relazione in formato excel), contenente l'indicazione dell'importo erogabile e il codice identificativo dell'aiuto individuale (COR) e il Codice Unico del Progetto (CUP), che si stralciano dalla pubblicazione per ragioni di riservatezza;
- -di procedere alla liquidazione dei contributi in favore de beneficiari amemssi;
- pubblicare il citato atto sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici Criteri e modalità";
- precisare che la riferita somma risulta disponibile al Capitolo 18300/0 "*Erogazione contributi di sostegno economico alle piccole e micro imprese anche al fine di contenere l'impatto dell'epidemia da COVID-19*" del Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2021 Residui Passivi 2020 Imp. n. 598.

Con distinta di pagamento n. 111 in data 11/06/2021 sono stati effettuati i pagamenti di tutti i contributi concessi in favore dei beneficiari ammessi – mandati di pagamento dal n. 650 e successivi.

Tutte le somme/risorse assegnate sono state regolarmente impegnate, liquidate e rendicontate nei termini di legge, e pertanto i benefici socio assistenziali legati all'emergenza COVID-19 sono stati regolarmente erogati nella misura totale (100%).

^^^^^^

Si allegano le schede di valutazione del personale (Percario Linda Dora – Di Tommaso Daniela). *All. B*

Il dipendente Davide D'ALOISIO

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del Decreto Legislativo n.39/93)



COMUNE DI ROCCARASO

PROV. L'AQUILA



PIANO DELLA PERFORMANCE 2021 DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 25 DEL 31 marzo 2021 E DELIBERA N. 65 DEL 5 LUGLIO 2021

Risorse umane destinate al settore

- Responsabile del settore Carlo Colantoni rapporto (part time 18 ore);
 (regime di scavalco condiviso per 6 ore ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22-11-2004 e scavalco in eccedenza per 12 ore scavalco in eccedenza art. 1 comma 557 legge 311/2004)
- Istruttore contabile **Grazia Eugenia** cat. C 1 responsabile dei procedimenti tributari legati all'IMU e tributi minori; **(Tempo pieno)**
- Operatore contabile Antonelli Rita cat. B 4 responsabile dei procedimenti legati alla TARI e tributi minori; (Tempo pieno)
- Istruttore contabile **Condemi Anna** cat. C 1 (ex art. 90 DL 165/2021) collaborazione programmazione e d emissione titoli contabili. (tempo pieno sino al 4-10-2021).

B) -OBIETTIVI PER SETTORE

Obiettivi programmatici del II ° settore Area Finanziaria – Contabile e Tributi

- 1) Nuova Canone Unico Patrimoniale (art. 1, comma 816, Legge 27 dicembre, n. 160)
- 2) Rendicontazione e certificazione delle risorse erogate al Comune in relazione all'emergenza epidemiologica dal COVID 19;
- 3) Attuazione del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza 2020-2022.

ANALISI DEI PROVVEDIMENTI PREDISPOSTI PER SINGOLO OBIETTIVO

1) Nuova Canone Unico Patrimoniale (art. 1, comma 816, Legge 27 dicembre , n. 160)

Con la legge di Bilancio 2020 n. 160 del 27 dicembre 2019 art. 1, commi da 816 a 847, è stato istituito il Canone Unico che disciplina con decorrenza dal primo gennaio 2021 la gestione delle occupazioni di suolo pubblico, le affissioni e l'imposta di pubblicità del Comune, delle province e dalle città metropolitane;

In particolare il citato articolo 1, al comma 816 dispone che il Canone unico sostituisce: la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province;

L'ufficio seguendo l'evolversi dell'applicazione della normativa ha selezionato lo schema di regolamento predisposto da IFEL al fine di predisporre uno strumento normativo idoneo per il Comune di Roccaraso per l'applicazione del Canone Unico Patrimoniale.

Il regolamento prima di essere sottoposto all'esame dell'Organo di Revisione e dell'Organo politico è stato trasmesso a tutti i dipendenti che si occupano di riscuotere entrate collegate al nuovo cespite. Hanno avuto visione del Regolamento:

- Ufficio tributi Rita Antonelli imposta sulla pubblicità;
- Ufficio Amministrativo Di Tommaso Daniela Aree Mercatali;
- Ufficio di polizia Oddis Genni e Di Clemente Gino occupazione suolo pubblico.

Successivamente il Regolamento è stato sottoposto all'esame del Revisore dei Conti Dottor IVAN Di Cesare che ha rilasciato il parere favorevole alla sua approvazione verbale n. 5 del 22 aprile 2021.

Il Regolamento è stato approvato dal Coniglio Comunale con delibera n. 12 del 27 aprile 2021.

Con atto di Giunta Comunale n. 63 del 28 giugno 2021 sono state determinate le tariffe per l'applicazione del Canone Unico Patrimoniali.

Prima dell'approvazione il Piano Tariffario è stato sottoposta alla verifica dal parte degli operatori sopra richiamato che hanno accertato in via di massima **l'invarianza di gettito** fra il vecchio sistema di imposizione tributaria (TOSAP-Pubblicità) e il nuovo sistema (Canone unico patrimoniale).

2) Rendicontazione e certificazione delle risorse erogate al Comune in relazione all'emergenza epidemiologica dal COVID – 19;

A seguito dell'emergenza da Covid 2019 il legislatore è intervenuto con numerose iniziative finanziarie per consentire agli Enti locali di intervenire a sostegno della popolazione e delle imprese nel periodo del lockdown e nella fase di ripristino delle normali attività.

Le norme prodotte nel periodo considerato hanno previsto l'erogazione di diversi canali di contributo che possono in grandi linee essere così dettagliate:

- Contributi erogati alla comunità per far fronte ad emergenze di carattere economico per far fronte ad esigenze di emergenza alimentare canoni di locazione utenze elettriche ecc;
- 2- Provvedimenti di riduzione della pressione fiscale nei periodi di lockdown riduzione TARI Tosap;
- 3- Provvedimenti per garantire ai Comuni un normale flusso finanziario in presenza del blocco delle attività:

A fronte di tale attività i Comuni hanno gestito le risorse erogate dallo Stato e sono stati chiamati a darne conto trasmettendo attraverso il portale http://pareggiobilancio.mef.gov.itidonea rendicontazione di spesa. IL portale acquisita la rendicontazione produce una certificazione di spesa.

Il comune di Roccaraso ha inserito i dati nel portale che ha sua volta ha fornito le seguenti certificazioni.

Certificazione per l'esercizio 2020.

Modello CERTIF-COVID-19

Articolo 39, comma 2, del decreto legge n. 104/2020

CITTA' METROPOLITANE, PROVINCE, COMUNI, UNIONI DI COMUNI E COMUNITA' MONTANE

PROSPETTO per la CERTIFICAZIONE

della perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da COVID-19, al netto delle minori spese e delle risorse assegnate a vario titolo dallo Stato a ristoro delle minori entrate e delle maggiori spese connesse alla predetta emergenza

da trasmettere entro il termine perentorio del 31 maggio 2021

Comune di ROCCARASO

VISTO il decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'interno, n. 59033 del 1 aprile 2021, concernente il modello e le modalità di trasmissione della certificazione di cui all'articolo 39, comma 2, del decreto legge n. 104/2020 delle Città metropolitane, delle Province, dei Comuni delle Unione di Comuni e delle Comunità montane;

SI CERTIFICANO LE SEGUENTI RISULTANZE:	
SI CERTIFICATO LE SEGUENTI RISCETAGLE	Importi in euro
	Importo
Totale minori/maggiori entrate derivanti da COVID-19 al netto dei ristori (C)	-104.114
Totale minori spese derivanti da COVID-19 (D)	60.968
Totale maggiori spese derivanti da COVID-19 al netto dei ristori (F)	187.813
Saldo complessivo	-230.959
Avanzo vincolato al 31/12/2020 - Ristori specifici di spesa non utilizzati	Importo
Solidarietà alimentare (OCDPC n. 658 del 29 marzo 2020)	0
Solidarietà alimentare (articolo 19-decies, comma 1, D.L. n. 137/2020)	0
Fondo per la sanificazione degli ambienti di Province, Città metropolitane e Comuni - articolo 114, comma 1, D.L. n. 18/2020 (Decreto del Ministero dell'interno, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze e con il Ministero della salute, del 16 aprile 2020)	0
Fondo prestazioni di lavoro straordinario del personale della polizia locale - articolo 115, comma 2, D.L. n. 18/2020 (Decreto del Ministero dell'interno, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze, del 16 aprile 2020)	0
Fondo comuni ricadenti nei territori delle province di Bergamo, Brescia, Cremona, Lodi e Piacenza e comune di San Colombano al Lambro - articolo 112, commi 1 e 1-bis, D.L. n. 34/2020 (Decreto del Ministero dell'interno del 27 maggio 2020)	0
Fondo comuni particolarmente danneggiati dall'emergenza sanitaria - articolo 112-bis, comma 1, D.L. n. 34/2020 (Decreto del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, del 10 dicembre 2020)	0
Centri estivi e contrasto alla povertà educativa - Incremento del Fondo per le politiche della famiglia di cui all'articolo 19, comma 1, del D.L. n. 223/2006 previsto dall'articolo 105, comma 3, D.L. n. 34/2020 (Decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia del 25 giugno 2020)	3.209
Buono viaggio di cui all'articolo 200-bis, comma 1, D.L. n. 34/2020 (Decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze del 6 novembre 2020)	0
Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali dei comuni nelle aree interne di cui all'articolo 1, comma 65-ter, della legge n. 205/2017-incremento di cui all'articolo 243, comma 1, D.L. n. 34/2020 (Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 2020)	0
Risorse per i comuni siciliani maggiormente coinvolti nella gestione dei flussi migratori (articolo 42-bis, comma 8, D.L. n. 104/2020)	0
Totale	3.209

DATA

IL PRESIDENTE/IL SINDACO/IL SINDACO METROPOLITAN	0
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	
Organo Revisione (1) / Commissario Ad Acta	
Organo Revisione (2)	
Organo Revisione (3)	

Articolo 1, comma 827, della legge n. 178/2020

CITTA' METROPOLITANE, PROVINCE, COMUNI, UNIONI DI COMUNI E COMUNITA' MONTANE

PROSPETTO per la CERTIFICAZIONE della perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da COVID-19, al netto delle minori spese e delle risorse assegnate a vario titolo dallo Stato a ristoro delle minori entrate e delle maggiori spese connesse alla predetta emergenza

da trasmettere entro il termine perentorio del 31 maggio 2022

Comune di ROCCARASO

VISTO il decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'interno, n. 273932 del 28 ottobre 2021, concernente il modello e le modalità di trasmissione della certificazione di cui all'articolo 1, comma 827, della legge n. 178/2020 delle Città metropolitane, delle Province, dei Comuni, delle Unione di Comuni e delle Comunità montane;

	Dati in e
	Importo
Totale minori/maggiori entrate derivanti da COVID-19 al netto dei ristori (C)	22
Totale minori spese derivanti da COVID-19 (D)	31.405
Totale maggiori spese derivanti da COVID-19 al netto dei ristori (F)	31.427
Saldo complessivo	0
RISTORI SPECIFICI DI SPESA NON UTILIZZATI AL 31/12/2021 Ristori specifici di spesa confluiti in Avanzo vincolato al 31/12/2020 e non utilizzati nel 2021 e Ristori specifici di spesa 2021 non utilizzati)	Importo
Anno 2020 - Solidarietà alimentare (OCDPC n. 658 del 29 marzo 2020)	0
Anno 2020 - Solidarietà alimentare (articolo 19-decies, comma 1, D.L. n. 137/2020)	0
Anno 2020 - Fondo per la sanificazione degli ambienti di Province, Città metropolitane e Comuni - articolo 114, comma 1, D.L. n. 18/2020 (Decreto del Ministero dell'interno, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze e con il Ministero della salute, del 16 aprile 2020)	0
Anno 2020 - Fondo prestazioni di lavoro straordinario del personale della polizia locale - articolo 115, comma 2, D.L. n. 18/2020 (Decreto del Ministero dell'interno, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze, del 16 aprile 2020)	0
Anno 2020 - Fondo comuni ricadenti nei territori delle province di Bergamo, Brescia, Cremona, Lodi e Piacenza e comune di San Colombano al Lambro - articolo 112, commi 1 e 1-bis, D.L. n. 34/2020 (Decreto del Ministero dell'interno del 27 maggio 2020)	0
Anno 2020 - Fondo comuni perticolarmente danneggiati dall'emergenza sanitaria - articolo 112-bis, comma 1, D.L. n. 34/2020 (Decreto del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, del 10 dicembre 2020)	0
Anno 2020 - Centri estivi e contrasto alla povertà educativa - Incremento del Fondo per le politiche della famiglia di cui all'all'articolo 19, comma 1, del D.L. n. 223/2006 previsto dall'articolo 105, comma 3, D.L. n. 34/2020 (Decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia del 25 giugno 2020)	3.209
2020 - Buono viaggio di cui all'articolo 200-bis, comma 1, D.L. n. 34/2020 Decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze del 6 novembre 2020)	0
Anno 2020 - Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali dei comuni nelle aree interne di cui all'articolo 1, comma 65-ter, della legge n. 205/2017- incremento di cui all'articolo 243, comma 1, D.L. n. 34/2020 (Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 2020)	0
Anno 2020 - Risorse per i comuni siciliani maggiormente coinvolti nella gestione dei flussi migratori (articolo 42-bis, comma 8, D.L. n. 104/2020)	0
Anno 2021 - Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali dei comuni nelle aree interne di cui all'articolo 1, comma 65-ter, della legge n. 205/2017- incremento di cui all'articolo 243, comma 1, D.L. n. 34/2020 (Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 2020)	11.007
Anno 2021 - Fondo per l'adozione di misure urgenti di solidarietà alimentare e per il sostegno alle famiglie per il pagamento dei canoni di locazione e delle utenze domestiche art. 53 D.L. n. 73/2021 (Decreto Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 24/06/2021 - Allegato A)	6.000
unno 2021 - Fondo agevolazioni Tari categorie economiche interessate dalle chiusure obbligatorie o dalle restrizioni nell'esercizio delle rispettive attività - rispettive attiv	1
unno 2021 - Centri estivi, servizi socioeducativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativa destinati alle attività dei minori - cremento del Fondo per le politiche della famiglia di cui all'articolo 19, comma 1, del D.L. n. 223/2006 previsto dall'articolo 63 D.L. n. 73/2021 (Decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia del 24 giugno 2021)	3.390
Anno 2021 - Fondo per consentire l'erogazione dei servizi di trasporto scolastico in conformità alle misure di contenimento della diffusione del COVID-19 - art. 1, comma 790, L. n. 178/2020	0
nno 2021 - Fondo destinato ai Comuni per ristorare le imprese esercenti i servizi di trasporto scolastico delle perdite di fatturato subite a causa dell'emergenza sanitaria - articolo 229 D.L. n. 34/2020 (Decreto del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili 20/05/2021, n. 82)	0
Anno 2021 - Finanziamento servizi aggiuntivi Trasporto pubblico Locale - Fondi art.1, comma 816, L. n. 178/2020 - art. 51 D.L. n. 73/2/021 - art. 22-ter D.L. n. 137/2020	0
Totale	23.607
ORGANISMI PARTECIPATI: informazioni sui disavanzi (perdite) con riflessi sul bilancio degli enti locali	Importo
Ripiano disavanzi (perdite) riferiti all'anno 2020 Organismi partecipati, derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID-19	0
Ripiano disavanzi (perdite) riferiti all'anno 2021 Organismi partecipati, derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID-19	0
Totale	0

DATA

L'articolo 37-ter, comma 1, lettera a), del decreto-legge 21 marzo 2022, n. 21, convertito, con modificazioni, dalla legge 20 maggio 2022, n. 51, introducendo la possibilità di utilizzare, per l'anno 2022, a copertura dei maggiori oneri derivanti dall'incremento della spesa per energia elettrica e gas, non coperti da specifiche assegnazioni statali, riscontrati in base al confronto tra la spesa dell'esercizio 2022 e la spesa registrata per utenze e periodi omologhi nel 2019:

- gli avanzi di amministrazione disponibili;
- i proventi delle concessioni edilizie e delle sanzioni in materia edilizia previste dal testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, fatta eccezione per le sanzioni di cui all'articolo 31, comma 4-bis, del medesimo testo unico;
- gli "avanzi Covid", ossia gli eventuali avanzi vincolati relativi a somme non utilizzate delle risorse straordinarie assegnate per la pandemia nel 2020-2021 (c.d. "Fondone") di cui all'articolo 1, comma 822, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, con esclusione dei ristori specifici di spesa, che mantengono le proprie finalità originarie.

3) Attuazione del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza – 2022-2024.

Con delibera di G.C. n. 14 del 31 gennaio 2020 il Comune di Roccaraso ha approvato il Piano Triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza e l'integrità' 2020-2022.

Con successivo **atto di G.C. n. 26 del 31 marzo 2021** è stato approvato il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e l'integrità 2021-2023;

Da ultimo con **delibera di G.C. n.39 del 27 aprile 2022** è stato approvato il piano triennale per la prevenzione della corruzione e l'integrità 2022-2024;

Con decreto del Sindaco n. 6 del 2 novembre 2015 è stato individuato il responsabile comunale della prevenzione e della corruzione nella persona del Segretario Comunale.

Con successivo decreto del Sindaco n. 5 del 5 febbraio 2021 è stato confermato il responsabile comunale della prevenzione della corruzione nella persona del Segretario Comunale.

Attività gestita dall'Ufficio "gestione del rischio di corruzione.

- **A. identificazione del rischio:** consiste nel ricercare, individuare e descrivere i "rischi di corruzione" e richiede che per ciascuna attività, processo o fase, siano evidenziati i possibili rischi;
- **B. analisi del rischio:** in questa fase sono stimate le probabilità che il rischio si concretizzi (probabilità) e sono pesate le conseguenze che ciò produrrebbe (impatto);
- **C. ponderazione del rischio**: dopo aver determinato il livello di rischio di ciascun processo o attività si procede alla "ponderazione" che consiste nella formulazione di una sorta di graduatoria dei rischi sulla base del parametro numerico "livello di rischio" (valore della probabilità per valore dell'impatto);
- **D. trattamento:** il processo di "gestione del rischio" si conclude con il "trattamento", che consiste nell'individuare delle misure per neutralizzare, o almeno ridurre, il rischio di corruzione.

L'ufficio finanziario per propria natura non svolge prioritariamente funzioni propositivi e di affidamento di incarichi a soggetti terzi, per cui non si trova nelle condizioni di subire o favorire comportamenti estranei al conseguimento dell'interesse pubblico. Ne consegue che per questo aspetto l'analisi del rischio possa essere considerata molto bassa.

Rilevante sotto l'aspetto del rischio è la possibilità del Settore finanziario di condizionare la velocità dei pagamenti nei confronti dei vari creditori. Un rischio ricorrente che può essere limitato adottando il sistema cronologico della presentazione dei titoli.

Questo ufficio spesso si ritrova a verificare una tempistica dei pagamenti non rispondenti con la cronologia, ma spesso tale tempistica viene condizionata dal "potere" esercitabile dalla controparte con il semplice blocco delle prestazioni. Per raggiungere una situazione ottimale il Comune dovrebbe essere in grado di rispettare la tempistica dei pagamenti prevista dalla normativa vigente

11. Gli altri oggetti del Piano e la tutela del dipendente che segnala eventi corruttivi (whistleblower)

Nel corso dell'esercizio 2021 questo ufficio non ha segnalato eventi corruttivi e non ha ricevuto segnalazione di eventi corruttivi.

Dopo una prima fase di avvio con qualche incertezza ad oggi nel portale della trasparenza amministrativa si può osservare:

- la pubblicazione dei dati relativi ai Bilancio di previsione;
- la pubblicazione dei dati relativi ai Rendiconti di Gestione;
- la pubblicazione dei dati relativi agli indicatori di Bilancio;
- la pubblicazione dei dati relativi alla tempestività dei pagamenti;

Roccaraso li 16 aprile 2023

Il Responsabile del Settore (Rag. Carlo Colantoni)

Firms autografic notifiaite a mego stampe ai sensi dell'articolo 3,



Stato di attuazione dei programmi I semestre 2021

Settori III e V Tecnico e Tecnico-Manutentivo

OBIETTIVO 1 – Definizione Variante Generale al PRG

Nel periodo di riferimento è stata avviata e conclusa l'attività di consultiva con la Provincia di L'Aquila volta alla emanazione, da parte della stessa, della attestazione di non contrasto del PRG col Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale.

In particolare, sono stati eseguiti una serie di incontri tra la Provincia, il Comune e i soggetti incaricati della progettazione per giungere ad una valutazione complessiva delle previsioni pianificatorie del nuovo strumento urbanistico comunale e la loro compatibilità con il PTCP provinciale.

A seguito degli incontri e delle risultanze acclarate a seguito degli stessi, è stata rilasciata la prevista attestazione di non contrasto.

OBIETTIVO 2 – Attuazione del Programma Triennale OO.PP. 2021/23

Relativamente all'attuazione del programma delle opere pubbliche, in considerazione del breve lasso di tempo durante il quale ho ricoperto l'incarico di responsabile del Settore, sono state svolte le seguenti attività contenute nell'Elenco Annuale.

1. Lavori di adeguamento norme CONI e DM 18/03/1996, miglioramento energetico, messa a norma antincendio ed abbattimento barriere architettoniche dell'impianto sportivo Comunale denominato Palaghiaccio G. Bolino"

E' stata svolta completamente tutta la fase di gara dalla determina a contrarre alla aggiudicazione definitiva.

2. Ristrutturazione e adeguamento ai sensi della legge n.13 del 9 gennaio 1989 e s.m.i. di una struttura ad uso commerciale/direzionale esistente denominata " ex Azienda di Soggiorno e Turismo", in catasto al foglio 7, particella 1630, sub 1 e 2

L'attività svolta ha riguardato principalmente l'affidamento dei lavori, la stipula contrattuale e la prima fase di gestione dell'avvio dei lavori. Sono state altresì liquidate le competenze tecniche riferite alla fase progettuale

3. Riqualificazione e messa in sicurezza dell'area Comunale in Località Roccalta.

partecipato numerosi concorrenti si è provveduto ad aggiudicare la gara previa.

- E' stata svolta completamente tutta la fase di gara dalla determina a contrarre alla aggiudicazione definitiva
- 4. Progetto per l'efficientamento energetico dell'edificio sede del municipio di roccaraso E' stata svolta completamente una prima gara che è andata deserta. A seguito di tale esito è stata rivista la modalità di affidamento, che non appariva evidentemente appetibile per le ditte, rivedendo completamente la gara. A seguito della nuova gara alla quale hanno

1

Oltre ai suddetti lavori sono state seguite le seguenti attività afferenti i seguenti interventi facenti parte del programma triennale dei lavori pubblici riferito agli anni precedenti.

1. Completamento Funzionale dell'Auditorium facente parte del complesso scolastico sito in via A. Mori e via Dante.

Liquidazione competenze professionali in acconto per direzione dei lavori e coordinamento per la progettazione in fase di esecuzione

Approvazione del CRE della fornitura degli arredi.

Rideterminazione del quadro economico di spesa al fine dell'accertamento delle economie di gara.

<u>2. Ristrutturazione dell'edificio comunale ex-scuola "EX SCUOLA MEDIA" sita in piazza leone.</u>

Si è provveduto all'approvazione dello Stato di Avanzamento dei Lavori n. 1 e alla liquidazione del Certificato di Pagamento n. 1. Inoltre, sono stati affidati i lavori di manutenzione ordinaria della copertura dello stesso immobile.

3. Completamento Palestra della Scuola

E' stato approvato lo Stato di Avanzamento dei Lavori n. 1 e liquidazione del Certificato di Pagamento n. 1

<u>4. Realizzazione di un nuovo colombario cimiteriale contenente n. 40 loculi nel cimitero comunale sito nella frazione pietransieri</u>

Si è provveduto ad adottare determina a contrarre per prestazioni professionali per le Indagini e lo Studio Geologico e per l'affidamento della Progettazione Definitiva-Esecutiva, Direzione dei Lavori e CRE

Interventi di riqualificazione urbana e di miglioramento delle opere di urbanizzazione esistenti all'interno del centro storico di Roccaraso, nell'area di Piazza XX Settembre e nelle aree limitrofe. Lotto 1.

OBIETTIVO 3 – Attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza

Sono state attuate azioni durante l'espletamento delle attività amministrativa azioni volte alla prevenzione della corruzione e per la trasparenza amministrativa anche mediante le pubblicazioni previste dalle norme sul portale "amministrazione trasparente" del Comune.

Arch. Giovanni Luca Germinario



Trasmessa a mezzo PEC

Alla c.a. Presidente dell'OIV Comune di Roccaraso (Aq) Sede protocollo.roccaraso@pec.it

<u>OGGETTO</u>: Relazione sugli obiettivi da conseguire e conseguiti nell'anno 2021 e sulle attività svolte. Report annuale Settore III - Area Tecnica ed interim Settore V – Area Tecnico manutentiva. Anno 2021.

La presente relazione viene redatta per la descrizione dell'attività svolta dal 01/07/2021 e fino al 31 dicembre 2021 dai settori III Settore Area Tecnica e V Settore Area Manutentiva (di cui si è avuto interim per pari periodo), dei quali lo scrivente è stato Responsabile, giusto Decreto Sindacale n. 16/2021 del 01/07/2021.

Quanto sopra, con riferimento ai programmi e agli indirizzi ricevuti nell'anno 2021 dall'Amministrazione Comunale e, in particolare, al piano di dettaglio degli obiettivi/performance del Segretario Generale, contenente gli obiettivi fondamentali strategici assegnati allo stesso Settore e al Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), giusta Deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 31/03/2021, con cui è stato appunto approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021, come successivamente variato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 05/07/2021.

Con tali atti l'Amministrazione comunale ha fissato gli obbiettivi e assegnato le risorse di competenza per la loro attuazione.

Si evidenzia che il sottoscritto ha svolto le mansioni di responsabile del Settore III Area Tecnica e del Settore V Area Tecnico Manutentiva con contratto di lavoro part time 12 ore, con formula contrattuale ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge 30 dicembre 2004 n. 311.

1) PREMESSE

Il 2021 è l'anno in cui ha continuato a persistere l'emergenza pandemica da Covid19, che ha interessato tutto il Globo e che, anche in Italia, è stata acclarata dal 31/01/2020, con la prima dichiarazione dello stato di emergenza sanitaria, tutt'ora in corso e vigente.

A ciò sono seguiti una miriade di atti da parte del Governo e, in particolare, una serie di DPCM, a cui gli Enti locali, ed in particolare i Sindaci quali autorità competenti in materia di sanità e sicurezza pubblica sul territorio, erano chiamati a rispondere. Ad esito di ciò, è stato da subito istituito, e tenuto attivo anche nel corso dell'anno 2021, il COC – Centro Operativo Comunale, giusto Decreto Sindacale, ed in virtù di ciò, seppur in misura minore rispetto all'anno 2020, tutta l'attività di gestione dell'Ente è stata comunque sempre condizionata, e sulla gestione della pandemia sono state convogliate energie e sforzi di tutti.

Pur tuttavia, si è garantito il corretto funzionamento dell'Ente comunale, anche con riferimento all'attività tipica dell'Ente, come in appresso evidenziato e dettagliatamente relazionato.

2) <u>DEFINIZIONE DELLA VARIANTE GENERALE AL PRG - OBIETTIVO N. 1 DI CUI</u> ALLA DGC 25/2021

Al termine di un iter avviato con l'adozione nell'anno 2016, dopo quasi 50 anni, il Comune di Roccaraso ha visto approvata la variante generale al PRG, intervenuta con l'approvazione definitiva da parte del Consiglio Comunale con propria Deliberazione n. 29 del 12/08/2021.

Pertanto, l'obiettivo, sulla base dell'indicatore fornito, è da intendersi raggiunto al 100%.

3) GESTIONE FASE DI ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI PREVISTI NEL PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE IN CORSO DI ESECUZIONE E NELL'ELENCO ANNUALE - OBIETTIVO N. 2 DI CUI ALLA DGC 25/2021

Si riporta di seguito la descrizione delle principali fasi gestite dal sottoscritto responsabile del Settore Terzo Area Tecnica del Comune nel corso dell'anno 2021 per l'attuazione degli interventi previsti nella programmazione triennale delle opere pubbliche e nell'elenco annuale, quale specifico obiettivo stabilito per i Settori III e V per l'anno 2021, in attuazione della citata Deliberazione di Giunta Comunale n. 25/2021.

L'elenco triennale dei lavori pubblici 2021/2023 prevede l'attuazione dei seguenti interventi:

	Numero intervento CUI	Descrizione dell'intervento
	8200015066 2-2019- 00001	PROGETTO PER L'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'EDIFICIO SEDE DEL MUNICIPIO DI ROCCARASO
2	8200015066 2-2019- 00003	REALIZZAZIONE IMPIANTO FUNIVIARIO PER IL TRASPORTO INTERMODALE DA ROCCARASO AGLI IMPIANTI SCIOVIARI
3	8200015066 2-2014- 00002	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE VIALE DEI VILLINI
4	8200015066 2-2015- 00004	LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE E MIGLIORAMENTO CON ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE DELLA SCALA DI ACCESSO AL SACRARIO DEI LIMMARI NELLA FRAZIONE PIETRANSIERI
5	8200015066 2-2017- 00004	PROGETTO STRALCIO PER L'UTILIZZO AREE DISMESSE STAZIONE FERROVIARIA RFI PER PARCHEGGIO PUBBLICO DI AUTOVEICOLI E AREA ATTREZZATA PER AUTOCARAVAN
6	8200015066 2-2013- 00008	REALIZZAZIONE DI UN MARCIAPIEDE DI COLLEGAMENTO DEL CENTRO URBANO DELLA FRAZIONE PIETRANSIERI CON IL CIMITERO COMUNALE
7	8200015066 2-2019- 00011	Lavori di adeguamento ed efficientamento energetico del Palaghiaccio Comunale "G. Bolino" per l'omologazione della struttura all'attività agonistica.
8	8200015066 2-2019- 00014	Lavori di ripristino delle strade interpoderali danneggiate dagli eventi atmosferici- eccesso di neve- avvenuti nel periodo dal 5 al 25 gennaio 2017
9	8200015066 2-2018- 00016	Messa in sicurezza del territorio - Intervento di consolidamento e risanamento idrogeologico del versante a monte di Via del Sannio
10	8200015066 2-2019- 00013	Efficientamento Pubblica illuminazione
11	8200015066 2-2019- 00014	Messa in sicurezza del territorio, Intervento per la sistemazione idraulica del Vallone S. Rocco e per il risanamento e messa in sicurezza del canale lungo Via Vallone San Rocco
12	8200015066 2-2019- 00015	Riqualificazione adeguamento e messa a norma del complesso "PalaPiscine" comunale
13	8200015066 2-2019- 00016	Lavori di rifacimento dei marciapiedi e dei sottoservizi di Via Pedemontana

Di questi, i seguenti sono programmati per l'anno 2021:

• Efficientamento Pubblica illuminazione

Con riferimento all'anno 2021, quindi riepilogando, in relazione agli interventi inviati e da avviare, <u>sono state eseguite le seguenti attività in materia di opere pubbliche</u>:

Anno	Titolo Intervento	Costo	Finanziam.	Stato
		intervento		dell'opera
Avviato	RAZIONALIZZAZIONE DELLE STRUTTURE	€ 676.050,00	CIPE	In corso di
2019	SCOLASTICHE COMUNALI – LAVORI DI		57/2016	esecuzione
	COMPLETAMENTO DELLA PALESTRA DELLA SCUOLA MATERNA ELEMENTARE E MEDIA – II LOTTO.			
	CUP G93G15001720006			
	- Con Determinazione del Settore Tecnico n. 83 in data			
	odierna, è stata approvata la Perizia di Variante;			
	- Con Determinazione del Settore Tecnico 239 del 17-12-21			
	è stato approvato il sal 2 e liquidato il CP 2.			
Avviato	Lavori di Completamento Funzionale dell'Auditorium	€ 870.000,00	Fondi	In corso di
2019	facente parte del complesso scolastico sito in via A.		Ministeriali	esecuzione
	Moro e via Dante del Comune di Roccaraso (AQ) - CUP		MIUR	
	G94D17000110004 - Con Determinazione del Settore Tecnico 133 (R.G. 514)			
	del 16-12-21 è stato approvato il sal 2 e liquidato il CP 2.			
A : 1	2.2	6.050.000.00	- ··	1 1
Avviato	"Interventi di riqualificazione urbana e di miglioramento delle opere di urbanizzazione esistenti all'interno del	€ 350.000,00	Fondi	In corso di
2021	centro storico di Roccaraso, nellarea di Piazza XX		Regionali e Comunali	esecuzione
	Settembre e nelle aree limitrofe. Lotto 1. CUP		Comunan	
	G97H18002800006"			
	- Con determinazione n. 78 del 13.07.2021 si è provveduto,			
	alla rideterminazione del quadro economico di spesa al fine			
	dell'accertamento delle economie di gara sui lavori;			
	- Con Delibera di GC n. 89 del 30.09.2021 si è provveduto,			
	all'approvazione della perizia di variante tecnica;			
	- Con determinazione n. 113 del 29.10.2021 si è provveduto all'impegno della spesa dei maggiori lavori di variante;			
	- In data 26.11.2021 è stato stipulato il contratto d'appalto;			
	- In data 26.11.2021 è stato sottoscritto l'Atto di			
	Sottomissione;			
	- Con determinazione n. 114 del 12.11.2021 si è provveduto			
	all'affidamento diretto dei LAVORI IN ECONOMIA;			
	- Con determinazione n. 141 del 27.12.2021 è stata			
	liquidata all'impresa l'anticipazione del 20% dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 35, comma 18 del D.Lgs.			
	50/2016;			
Avviato	"Ristrutturazione e adeguamento ai sensi della legge	€ 100.000,00	Fondi	In corso di
2021	n.13 del 9 gennaio 1989 e s.m.i. di una struttura ad uso	2 1001000,00	Regionali	esecuzione
	commerciale/direzionale esistente denominata - ex		J	
	Azienda di Soggiorno e Turismo", in catasto al foglio 7,			
	particella 1630, sub 1 e 2". CUP: G91J20000200005			
	- Con Determina n. 88 del 20/08/2021 è stata approvata la			
	perizia di variante tecnica; - Con Determinazione del Settore Tecnico n. 107 del 28-09-			
	2021 è stato approvato il sal 1 e liquidato il CP 1.			
	cate application out to inquidation of the	€ 71.100,00	Fondi	
			Comunali	
	Totale Finanziamento	€ 171.100,00		
Avviato	SISTEMAZIONE IDRAULICA ED AMBIENTALE DEL	€ 1.000.000,00	Fondi	In corso di
2020	FIUME RASINE IN AMBITO URBANO DEL COMUNE DI		Regionali	esecuzione
	ROCCARASO		J	
	"Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 27			
	febbraio 2019 (Danni eccezionali eventi meteorologici			
	seconda decade gennaio 2017 OCDPC 441/2017 - Piano			
	Investimenti - Finanziamento SECONDA Annualità)"			
<u> </u>	- Con determinazione n. 122 del 30/11/2021 è stata			

			1	
	autorizzato, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.,			
	l'impresa Ricci Guido srl, ad affidare in subappalto, alla ditta			
	Metal Impianti di Salvatore Leonardo & C. S.N.C., p. IVA			
	00753200708;			
	- Con determinazione n. 127 del 06/12/2021 sono stati			
	affidati i "LAVORI DI SOMMA URGENZA (Art. 163 D.Lgs			
	50/2016 e s.m.i.) "SEGNALAZIONE CEDIMENTO			
	STRUTTURALE - Condominio Scipione Capece Palazzina			
	14";			
	INTERVENTI DI CONSOLIDAMENTO FINALIZZATI ALLA	€ 1.000.000,00	Fondi Statali	In corso di
	ELIMINAZIONE DEL PERICOLO E DELLE CAUSE DEI			esecuzione
	DISSESTI DEL CIMITERO DELLA FRAZIONE			
	PIETRANSIERI, CUP G94H14001830001			
	- Con delibera di GC n. 127 del 30.12.2021 è stao			
	approvato il progetto esecutivo;			
	Con determinazione a contrarre n. 142 del 31/12/2021 si è			
	provveduto all'approvazione dello schema di lettera di invito			
	e disciplinare di gara per procedura negoziata (art. 63 e art.			
	36, comma 2, lett. cbis) del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. come			
	modificato dall'art. 1 comma 2 lett. b) della Legge n.			
	120/2020 e dall'art. 51 comma 1 lett. a) sub 2.2. DL n.			
	77/2021).			
Avadati		£ 50 000 00	Fondi Statali	
Avviati	"OPERE DI SISTEMAZIONE E REALIZZAZIONE DI	€ 50.000,00	Fondi Statali	
2021	PARCHEGGIO AD USO PUBBLICO IN AREA			
	DENOMINATA "PRATONE" (FSC 2014-2020 - DPCM del			
	17 Luglio 2020)". CUP G91B21003490005			
	- Con delibera di GC n. 87 del 30.09.2021, è stato			
	approvato il progetto definitivo - esecutivo dei lavori sopra			
	citati, redatto dall'Ufficio tecnico Comunale;			
	- Con determinazione n. 109 del 30.09.2021, a seguito di			
	affidamento diretto ai sensi art. 1, comma 2 lett. a) della			
	Legge di conversione n. 120/2020, modificato dall'art. 51			
	comma 1 lett. a sub. 2.1. del D.L. 77/2021, è stato disposto			
	l'affidamento dei lavori;			
	- In data 30.09.2021 veniva stipulato il Contratto d'Appalto			
	prot. 9013;			
Avviati	"PARCO DELLA PACE DI LIMMARI" / "FRIEDENSPARK	€ 60.000,00	Fondi	In corso di
		€ 00.000,00	Ambasciata	
2021	LIMMARI" - Primo Lotto in esecuzione della			esecuzione
	Convenzione sottoscritta con Ambasciata Tedesca in		Tedesca	
	data 21.07.2021			
	- Con Determina n. 132 del 10.12.2021 sono state			
	affidate le prestazioni professionali per la redazione			
	della Progettazione Definitiva-Esecutiva, Direzione dei			
	Lavori e ČRE all'Arch. Barbara Tenaglia;			
	- Con delibera di G.C n. 128 del 30.12.2021 è stato			
	approvato il Definitivo - Esecutivo denominato			
	"PARCO DELLA PACE DI LIMMARI" /			
	"FRIEDENSPARK LIMMARI" - Primo Lotto ", redatto			
	Arch. Barbara Tenaglia, che prevede una spesa			
I	complessiva di € 60.000,00.			
Δινιίατί				
Avviati	LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DI UN NUOVO			
Avviati 2021	LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DI UN NUOVO IMPIANTO IDRICO ANTINCENDIO A SERVIZIO			
	LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DI UN NUOVO IMPIANTO IDRICO ANTINCENDIO A SERVIZIO DELL'IMPIANTO SPORTIVO DENOMINATO			
	LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DI UN NUOVO IMPIANTO IDRICO ANTINCENDIO A SERVIZIO			
	LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DI UN NUOVO IMPIANTO IDRICO ANTINCENDIO A SERVIZIO DELL'IMPIANTO SPORTIVO DENOMINATO "PALAGHIACCIO G. BOLINO" Cup G94E21005810004			
	LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DI UN NUOVO IMPIANTO IDRICO ANTINCENDIO A SERVIZIO DELL'IMPIANTO SPORTIVO DENOMINATO "PALAGHIACCIO G. BOLINO" Cup G94E21005810004 - Con deliberazione della Giunta Comunale n. 108 del			
	LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DI UN NUOVO IMPIANTO IDRICO ANTINCENDIO A SERVIZIO DELL'IMPIANTO SPORTIVO DENOMINATO "PALAGHIACCIO G. BOLINO" Cup G94E21005810004 - Con deliberazione della Giunta Comunale n. 108 del 24/11/2021 è stato approvato il progetto esecutivo,			
	LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DI UN NUOVO IMPIANTO IDRICO ANTINCENDIO A SERVIZIO DELL'IMPIANTO SPORTIVO DENOMINATO "PALAGHIACCIO G. BOLINO" Cup G94E21005810004 - Con deliberazione della Giunta Comunale n. 108 del			
	LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DI UN NUOVO IMPIANTO IDRICO ANTINCENDIO A SERVIZIO DELL'IMPIANTO SPORTIVO DENOMINATO "PALAGHIACCIO G. BOLINO" Cup G94E21005810004 - Con deliberazione della Giunta Comunale n. 108 del 24/11/2021 è stato approvato il progetto esecutivo, redatto dall'Ing. Marcello Conocchia;			
	LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DI UN NUOVO IMPIANTO IDRICO ANTINCENDIO A SERVIZIO DELL'IMPIANTO SPORTIVO DENOMINATO "PALAGHIACCIO G. BOLINO" Cup G94E21005810004 - Con deliberazione della Giunta Comunale n. 108 del 24/11/2021 è stato approvato il progetto esecutivo,			

Pertanto, l'obiettivo, sulla base dell'indicatore fornito, è da intendersi raggiunto al 100%.

4) <u>ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2021/2023 - OBIETTIVO N. 3 DI CUI ALLA DGC 25/2021</u>

Non si sono verificate, nel corso dell'anno 2021, violazioni al codice di comportamento, né si sono avute segnalazioni di illeciti (whistleblowing).

Pertanto, l'obiettivo, sulla base dell'indicatore fornito, è da intendersi raggiunto al 100%.

5) PROGETTAZIONE ED ATTUAZIONE MISURE DA COVID – 19 E GESTIONE DEI RAPPORTI CON LA DMC ALTO SANGRO TURISMO CON L'OBIETTIVO DEL MIGLIORAMENTO DELL'OFFERTA TURISTICA ESTIVA 2021- OBIETTIVO N. 1 DI CUI ALLA DGC 67/2021

Per effetto della modifica operata al PEG in corso del 2021 con DGC 67/2021, il Settore Tecnico ha curato l'argomento nel suo completo, attraverso le seguenti determinazioni:

- Determinazione Dirigenziale n. 94 (349 reg. gen.) del 20/08/2021 ad oggetto: "esecuzione disposizioni di cui alla D.C.C. 5/2014 ed alla D.G.C. 65/2021. Affidamento al Consorzio per lo Sviluppo Turistico nell'Alto Sangro "Alto Sangro Turismo/DMC" dell'incarico di gestione del miglioramento dell'offerta turistica nel periodo estivo Estate 2021 e contestuale impegno di spesa.", con cui venivano affidati i servizi e impegnate le somme, successivamente integrate con Determinazione Dirigenziale n. 152 del 31/12/2021;
- Determinazione Dirigenziale n. 99 (363 reg. gen.) del 07/09/2021, con cui veniva corrisposto un primo acconto alla DMC Alto Sangro Turismo, sulla base del citato affidamento;
- Determinazione Dirigenziale n. 21 (88 reg. gen.) del 11/03/2022, con cui veniva corrisposto il saldo finale alla DMC Alto Sangro Turismo, sulla base del citato affidamento e della rendicontazione puntuale delle attività svolte nell'arco dell'anno 2021, in atti al prot. 902 del 31/01/2022.

Pertanto, l'obiettivo, sulla base dell'indicatore fornito, è da intendersi raggiunto al 100%.

ULTERIORI ATTIVITÀ SVOLTE ED OBIETTIVI RAGGIUNTI SEPPUR NON OGGETTO DI SPECIFICA ASSEGNAZIONE CON PEG – PIANO DELLA PERFORMANCE 2021/2023

6) <u>ATTUAZIONE DEL PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI</u> IMMOBILIARI

Il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari relativo all'anno 2021, per il riordino, la gestione e la valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente, ai sensi dell'articolo 58 della L.133/08 e s.m.i.,, è stato approvato dapprima con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 16/04/2021 e quindi aggiornato con successive delibere di C.C. n. 23 del 29/06/2020, n. 19 del 11/06/2021 e n. 44 del 30/12/2021.

Ad esito di ciò sono state effettuate le dovute valorizzazioni, mediante alienazioni, concessioni e locazioni, onde consentire la massima valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente comunale, mediante trattative dirette ed aste, in applicazione del Regolamento Comunale di Alienazione dei beni immobili.

7) GESTIONE ATTIVITÀ ORDINARIA E DEL SETTORE EDILIZIA

Titoli abilitativi edilizi Roccaraso

Sono stati trattati i seguenti titoli edilizi:

✓ permessi di costruire: richieste 13 rilasciate 13;
 ✓ SCIA richieste e verificate: 25;
 ✓ CILA richieste e verificate: 62;
 ✓ SCAGI richieste e verificate: 6;

Durante l'anno 2021, grazie alla totale informatizzazione delle procedure del SUE ed all'armonizzazione e ottimizzazione delle risorse umane disponibili nel settore, sono stati incassati complessivamente dal Comune di Roccaraso, per oneri concessori, diritti di segreteria e monetizzazione standard, circa € 150.000,00, dato ben al di sopra dell'incasso storico consolidato.

AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE: n. 37 autorizzazioni rilasciate.

CERTIFICAZIONI DESTINAZIONE URBANISTICA: n. 41 certificati rilasciati.

IDONIETÀ ALLOGGIATIVE: rilascio di n. 2 certificazioni.

Condono edilizio e lotta all'abusivismo edilizio

Si è proceduto al rilascio n. 7 titoli edilizi in sanatoria (incluse CILA art. 6bis comma 5 DPR 380/2001). Si è continuato con le comunicazioni avvio di procedimento per diniego dell'istanza per le richieste di condono giacenti.

Gestione Sportello Unico Attività Produttive

Al Settore III Tecnico, dalla decorrenza dell'attivazione dell'adesione al SUAP presso il Patto Sangro Aventino (2021), su tutte le procedure SUAP di natura edilizia (CILA, SCIA, PROVVEDIMENTI CONCLUSIVI, SCAGI), è rimasto l'obbligo di rendere il parere urbanistico e paesaggistico di competenza, ed in tal senso l'ufficio ha prontamente emesso il proprio parere di competenza sulle singole pratiche comunicate dallo SUAP Sangro Aventino, titolare del procedimento.

8) <u>VALORIZZAZIONE E MANTENIMENTO IN EFFICIENZA DEL PATRIMONIO COMUNALE</u>

Interventi manutenzione straordinaria: stanziamenti/impegni

I principali interventi di manutenzione straordinaria eseguiti durante l'anno, in accordo ed a completamento di quelli affidati anche da parte al Settore V, rispetto al quale si è assunto un ruolo di supporto e di interazione, hanno riguardato gli interventi connessi alla corretta gestione del patrimonio immobiliare comunale, del territorio, delle infrastrutture e degli spazi verdi, nonché il mantenimento in efficienza di mezzi ed attrezzature comunali, necessarie per lo svolgimento delle manutenzioni ordinarie quotidiane effettuate con gli operai comunali.

Sono state a tal fine assunte, nel corso del secondo semestre dell'anno 2021, circa **40 determine in tal senso**, di cui la quasi totalità riguardano affidamenti di lavori, forniture e servizi, con procedure svolte, ove possibile, tramite MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione) e, in carenza di tale possibilità, mediante negoziazione al di fuori dei canali telematici.

Tali procedure sono state svolte nel rispetto del Codice degli Appalti D.Lgs. 50/2016, delle successive linee guida dell'ANAC, e secondo i principi della rotatività, della parità di trattamento, della proporzionalità e della non discriminazione.

9) OBIETTIVI COMUNI A TUTTI I SETTORI

Completamento ed attuazione degli adempimenti previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. "Amministrazione Trasparente" ed Attuazione del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021/2023

Il Settore Tecnico, di concerto con l'ufficio protocollo, ha provveduto alle pubblicazioni dei propri atti (Avvisi, Bandi, Determine, Conferenze dei Servizi, ecc...) sul sito istituzionale dell'Ente, nelle

rispettive sezioni in "Amministrazione Trasparente", ritenendo, in tal senso, di aver svolto appieno il compito e gli obiettivi assegnati.

Ritenendo di aver sufficientemente illustrato l'attività del settore in rapporto agli obiettivi essenziali assegnati, dal 01/07/2021 e fino alla data del 31/12/2021, si resta a disposizione per ogni eventuale chiarimento e/o integrazione.

Castel di Sangro, 08/05/2023

Arch. Paolo Di Guglielmo (già Responsabile III e V Settore Comune di Roccaraso)





Comune di Roccaraso ARRIVATO 11/05/2023 Prot. n. 4419

ROCCARASO 10.03.2023

All'Organismo Indipendente di valutazione SEDE

OGGETTO: REPORT ATTIVITA' SVOLTE ANNO 2021.

Obiettivi relativi al settore gestito da raggiungere dal 01.08.2021 al 31.12.2021. Per quanto sopra, si relaziona:

primo obiettivo: organizzazione mercato settimanale- mercatini fiere- spettacoli culturali

Unità di misura	Descrizione interventi	Indicatore attività	Indicatore tempo	report
Efficacia quantità	Gestione servizio di sicurezza e viabilità durante lo svolgimento delle fiere, mercatini , spettacoli culturali	Gestione del personale assegnato per servizi di viabilità, numero eventi	Dal 01.08.2021 al 31.12.2021	Gestione ordine pubblico e viabilità: gestiti numero 50 eventi con presenza continua di personale di P.L.

Secondo obiettivo: gestione emergenze collegate al COVID e vigilanza scolastica

	gestione emergenze			
Unità di misura	Descrizione	Indicatore attività	Indicatore tempo	report
	interventi			
Efficacia	Vigilanza e		ore di presenza	Numero 120 ore
Challenger St. September 2000 (19 Healthy) Shenk	viabilità centro	Viabilità e	continua del	di vigilanza
	urbano durante lo	vigilanza presso	personale nei	continua presso
quantità	svolgimento	gli istituti	pressi degli istituti	gli istituti scolasti.
	dell'anno	scolastici in orario	scolastici	
	scolastico	di apertura e		
		chiusura		
				5

Per completamento si riferisce della ulteriore attività svolta dall'ufficio di polizia municipale.

E' stata assicurata l'attività di ricevimento del pubblico per quanto riguarda informazioni turistiche, di interesse generale, di interventi per modifica segnaletica stradale, per segnalazioni guasti della pubblica illuminazione e/o esposti in generale, tale attività è stata garantita da 2 unità, oltre al sottoscritto.

E' garantita attraverso il flusso costante dei dati e delle informazioni da pubblicare al responsabile della trasparenza.

E' stata intensificata l'attività di controllo ambito giurisdizione attraverso un continuo ed accurato servizio di controllo e vigilanza del territorio (utilizzando le auto in dotazione al Comando di P.M.), tale attività è stata espletata non solo nel centro urbano ma anche alla periferia data la grande estensione territoriale in modo particolare l'attività di vigilanza ha interessato la frazione di Pietransieri e la località sciistica Aremogna.

In materia ambientale si è proceduti al controllo del corretto conferimento dei rifiuti solidi urbani, di occupazioni di spazi verdi, e di eventuali scarichi abusivi di acque provenienti da civili abitazioni nonché alla tutela del patrimonio boschivo.

In materia di edilizia si è proceduto ad un controllo capillare del territorio, che ha permesso di accertare violazioni a norme urbanistiche con relative informative alle Autorita' competenti, inoltre sono stati redatti 07 rapporti di sopralluoghi edilizi presso immobili in fase di realizzazione, infine sono stati eseguiti sopralluoghi per verifica ottemperanza all'Ordinanza di abbattimento.

In materia ambientale è stata effettuata una attenta vigilanza del patrimonio boschivo allo scopo di prevenire eventuali tagli abusivi, infine sono stati eseguiti rapporti per fondi in stato di abbandono con richiesta di emissione di provvedimento di ripristino stato dei luoghi.

Adequamento e messa in sicurezza spazi commercio itinerante.

L'attività di controllo ha interessato le varie attività commerciali che si svolgono nell'ambito del territorio comunale.

E' stata intensificata l'attività di controllo relativa all' affissione abusiva e sono stati rilasciati pareri per la installazione di tabelle pubblicitarie e pareri per l'installazione di tensostrutture su suolo pubblico a seguito approvazione regolamento DEHORS.

- Violazioni al c.d.s. rilevate n° verbali 120;
- Elevati verbali per violazioni amministrative:
- In materia di randagismo, da parte di questo ufficio si è proceduti ad un accurato controllo del territorio per verificare la presenza di cani randagi che potessero allarmare la cittadinanza, infatti sono stati concordati ed eseguiti vari servizi unitamente al personale della ditta incaricata per il prelievo di cani randagi e del servizio veterinario dell'ASL. Catturati numero due cani;
- Emesse numero 02 ordinanze per seppellimento carcasse di animali coinvolti in sinistri stradali e/o su segnalazione del servizio veterinario.
- Sono state sentite a S.I.T. numerosi utenti della strada coinvolti in sinistri a causa di sconnessioni e/o buche presenti nel manto stradale.
- Sono stati rilasciati pareri ed effettuati relativi sopralluoghi per l'apertura di nuovi varchi di accesso agli immobili e per occupazione suolo pubblico, che hanno determinato l'obbligo di installare e/o segnalare il tipo di segnaletica stradale da collocare, sia in occasione di lavori di ristrutturazione immobili che per l'attraversamento della rete stradale per completamento dei sottoservizi e per l'aumento del traffico lungo le arterie di competenza comunale

 Gli eventi di cui sopra sono stati oggetto di emissioni di ordinanze di sospensione della circolazione in modo specifico sono state emanate numero 16 ordinanze di sospensione della circolazione veicolare.

Eseguiti accertamenti per variazioni di residenza e domicilio n20;

Servizi di controllo e fornitura carburanti veicoli in dotazione all'ufficio di P.M.

Per completamento delle attività svolte durante l'anno 2021 si rende opportuno altresì comunicare quanto segue:

Il Comando di P.M. oltre al sottoscritto si compone:

 di numero 2 unità con qualifica di agenti di polizia locale;
 Inoltre sono stati assegnati al Comando di polizia locale numero due vigili a tempo determinato nel mese di agosto/dicembre/;

 si ritiene per quanto sopra evidenziato di aver raggiunto ampiamente gli obiettivi proposti.
 IL responsabile della P.M.

Di Clemente Gino





COMUNE DI ROCCARASO

Polizia Municipale

Viale degli Alberghi n. 2/A - 67037 Roccaraso (AQ) Tel. 0864/61921 - Fax 0864/6192.222

PEC: polizialocale.roccaraso@pec.it - E-mail: poliziamunicipale@comune.roccaraso.aq.it

Prot. n 118 P.M.

Roccaraso 22.03.2022

All'Organismo Indipendente di valutazione SEDE.

OGGETTO: REPORT ATTIVITA' SVOLTE ANNO 2021.

Con deliberazione di Giunta Comunale sono stati fissati gli obiettivi da conseguire da parte dei Settori per l'anno 2021 per la valutazione delle performance dei dipendenti.

Gli obiettivi assegnati al Settore IV sono stati i seguenti:

Obiettivo Strategico E: Razionalizzazione erogazione servizi amministrativi

Tutti i settori attivazione ufficio front office - urp: 0-1

E' stata assicurata l'attività di ricevimento del pubblico per quanto riguarda informazioni turistiche, di interesse generale, di interventi per modifica segnaletica stradale, per segnalazioni guasti della pubblica illuminazione e/o esposti in generale, tale attività è stata garantita da 2 unità, oltre al sottoscritto.

Tutti i settori: costituzione archivio informatico: 0-1 L'attività è consistita nella denominazione e classificazione dei fascicoli.

Tutti i settori: gestione piano della trasparenza: 0-1 E' garantita attraverso il flusso costante dei dati e delle informazioni da pubblicare al responsabile della trasparenza.

Settore V: potenziamento servizi di vigilanza sul territorio.

E' stata intensificata l'attività di controllo ambito giurisdizione per le restrizioni imposte dalla pandemia COVID attraverso un continuo ed accurato servizio di controllo e vigilanza del territorio (utilizzando le auto in dotazione al Comando di P.M.), tale attività è stata espletata non solo nel centro urbano ma anche alla periferia data la grande estensione territoriale in modo particolare l'attività di vigilanza ha interessato la frazione di Pitransieri.

Settore V: razionalizzazione procedure attività ed informative di controllo

territorio:

In materia di edilizia si è proceduto ad un controllo capillare del territorio e sono stati redatti 07 rapporti di sopralluoghi edilizi.

In materia ambientale è stata effettuata una attenta vigilanza del patrimonio boschivo allo scopo di prevenire eventuali tagli abusivi, infine sono stati eseguiti rapporti per fondi in stato di abbandono con richiesta di emissione di provvedimento di ripristino stato dei luoghi,:

E' stata intensificata l'attività di controllo relativa all' affissione abusiva.

Obiettivo strategico I):

Settore IV : sanzioni amministrative e contravvenzioni: n. provvedimenti/atteso

numero 07 verbali per violazioni al codice della strada, tutti regolarmente notificati agli interessati.

Settore IV: vigilanza sanitaria randagismo: n. iniziative/atteso

In materia di randagismo, da parte di questo ufficio si è proceduti ad un accurato controllo del territorio per verificare la presenza di cani randagi che potessero allarmare la cittadinanza, infatti sono stati concordati ed eseguiti vari servizi unitamente al personale della ditta incaricata per il prelievo di cani randagi e del servizio veterinario dell'ASL. Tale attività ha permesso di catturare numero 03 cani.

Settore V: rilievi sinistri stradali: nº interventi attesi

- Sono state verificate pratiche relative ai numerosi utenti della strada coinvolti in sinistri a causa di sconnessioni e/o buche presenti nel manto stradale.
 - Eseguiti accertamenti per variazioni di residenza numero 27.

Per completamento delle attività svolte durante <u>l'anno 2021 periodo dal 01.01.2021 al 31.07.2021</u> si rende opportuno altresì comunicare quanto segue: Il Comando di P.M. oltre al sottoscritto si componeva di numero 2 unità e da un dipendente amministrativo, si ritiene per quanto sopra evidenziato di aver raggiunto ampiamente gli obiettivi assegnati.

Il responsabile del servizio P.M. m/llo ord. Scarpitti Mario