Comune di Roccaraso
(Provincia dell'Aquila)

Decreto sindacale n. 29
del 19.11.2021

OGGETTO: **ARTICOLI 97 E 107, COMMI 2 – 5, E ARTICOLO 109 DEL D.LGS. N. 267/2000. CONFERIMENTO DI FUNZIONI DIRIGENZIALI AL SEGRETARIO COMUNALE**

IL SINDACO
(Art. 50 D.Lgs.vo n. 267/2000)

VISTI:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni il quale sancisce, in materia di enti locali, la distinzione tra le funzioni di indirizzo e controllo spettanti agli organi politici e quelle di gestione amministrativa attribuite ai dirigenti, elencando al terzo comma tutta una serie di atti e provvedimenti di competenza della dirigenza;

- l'articolo 50, comma 10, del precitato decreto legislativo, il quale dispone che i responsabili dei servizi siano nominati dal Sindaco;

- l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, il quale consente di attribuire al Segretario Comunale la responsabilità dei servizi;
- l'art. 97, comma 4, lett. d), del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, il quale dispone che il Segretario Comunale esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo Statuto o dai Regolamenti o conferitagli dal Sindaco;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 01/03/2021 avente ad oggetto"Revisione dell'organigramma/funzionigramma dell'Ente - Provvedimenti", esecutiva ai sensi di legge;

CONSIDERATO CHE l'attuale assetto organizzativo, anche a seguito del processo di riorganizzazione della struttura amministrativa di cui alla citata Deliberazione della Giunta Comunale n. 18/2021, contempla 5 Settori:

Ufficio del Segretario Comunale

Personale (Stato Giuridico).

Settore I
Affari Generali, Segreteria, Servizi demografici – Statistici, Servizi scolastico - educativi e culturali, Sport e tempo libero, Commercio e Attività produttive , Servizi socio-assistenziali, Contenzioso, Responsabilità Ufficio per la transizione digitale, Partecipate

Settore II
Ragioneria e contabilità, Personale, (trattamento economico), Provveditorato, Economato e cassa, Finanze

Settore III
Urbanistica, LL.PP., Ecologia, Verde, Impianti, Cimiteri, Demanio, patrimonio e concessioni, locazioni e usi civici, SUE

Settore IV
Polizia Locale

Settore V
Manutentivo

DATO ATTO CHE:

- il 3 e 4 ottobre 2021 si sono svolte le consultazioni elettorali che hanno portato alla elezione diretta del Sindaco e al rinnovo del Consiglio comunale;
- la nuova Amministrazione intende procedere ad un riassetto della struttura organizzativa al fine di migliorarne l'efficienza e l'efficacia e dare attuazione alle Linee programmatiche di Governo 2021/2026;
- si ritiene che solo attraverso la gestione associata di alcune funzioni, si possano conseguire gli obiettivi di trasparenza, pubblicità, semplificazione, economicità, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, anche attraverso la valorizzazione e l'incentivazione della professionalità degli operatori e la distribuzione ottimale dei servizi sul territorio, in modo da determinare integrazione di competenze, strutture, risorse finanziarie e personale;

CHE, per garantire la continuità della gestione, occorre procedere alla individuazione del Responsabile del Settore Amministrativo e al conferimento delle relative attribuzioni entro i termini di legge;

VISTA la comunicazione prot. n. 9664 del 22/10/2021, a firma del Sindaco del Comune di Castel di Sangro, con cui si chiede di voler manifestare l'interesse ad addivenire alla attivazione in forma associata dei servizi afferenti al ramo tecnico ed a quello amministrativo dei due Enti, al fine di razionalizzare le risorse economico – finanziarie ed umane disponibili e migliorare la qualità del servizio offerto all'utenza;

CONSIDERATO che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 96 del 3.11.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, si è provveduto ad accogliere la richiesta del Sindaco del Comune di Castel di Sangro, manifestando l'interesse di questo Comune alla attivazione di forme di gestione associata dei servizi in parola;

VISTO l'art. 14, comma 2, del CCNL Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018;

RILEVATO CHE, nonostante all'interno dell'Ente vi siano professionalità idonee a svolgere le funzioni gestionali, in caso di gestione associata dei servizi ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000, per il conferimento dell'incarico di Responsabile di Settore e della relativa posizione organizzativa:

- possono partecipare alla selezione tutti i dipendenti di categoria D presenti negli enti convenzionati;

- la nomina viene effettuata dal Sindaco del comune capo-convenzione, nel rispetto delle norme convenzionali intervenute tra gli enti e delle disposizioni vigenti;

RITENUTO, nelle more della istituzione della gestione associata dei Servizi Amministrativi con il Comune di Castel di Sangro e dell'espletamento delle procedure per il conferimento dell'incarico di Funzionario Responsabile della medesima, di optare per la scelta organizzativa di avvalersi in via temporanea del segretario comunale per lo svolgimento delle funzioni gestionali afferenti al Settore I - Amministrativo;

RITENUTO pertanto, con il presente atto, di dover attribuire al Segretario Comunale – dott.ssa Marisa D'Amico, le funzioni dirigenziali relative al Settore I - Amministrativo, fino al 31.12.2021;

RICHIAMATI:

- l' art. 41, comma 4, del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali del 16/05/2001;
- l'articolo 1 del Contratto Integrativo dei Segretari Comunali e Provinciali, stipulato in data 22 dicembre 2003;
- il CCNL 2016/2018 dirigenti Comparto Funzioni Locali del 17/12/2020;

DECRETA

Art. 1

Di conferire provvisoriamente al Segretario comunale, Dott.ssa Marisa D'AMICO, le funzioni dirigenziali relative al Settore I – Affari Generali.

Art. 2

La attribuzione di funzioni dirigenziali di cui al precedente art. 1 ha durata dal 20.11.2021 fino al 31.12.2021, fatta salva la possibilità di revoca.

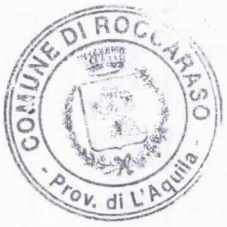
Art. 3

Il presente decreto sarà notificato agli interessati e trasmesso al Settore Finanziario per opportuna conoscenza, non comportando impegno di spesa.

E' pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi per mera pubblicità – notizia.

Roccaraso, 19.11.2021

IL SINDACO
Francesco Di Donato


COMUNE DI ROCCARASO
- Prov. di L'Aquila -

Ai fini del rispetto degli adempimenti in materia di accessibilità documentale della Pubblica Amministrazione previsti all'Art . 2, c.1, § a) della L. 9 gennaio 2004, n. 4 (Legge Stanca) e successivamente estesi dal D.L. n. 106 del 10 agosto 2018, nonché dalla Direttiva dell'Unione Europea 2016/2102 ("accessibilità dei siti web e delle applicazioni mobili degli enti pubblici") si allega di seguito copia del documento originale (privo di firme) in formato vettoriale (PDF A-2b).

COMUNE DI ROCCARASO
Medaglia d'Oro al Valor Militare

COMUNE DI ROCCARASO
Ufficio del Sindaco
Viale degli Alberghi n. 2/A – 67037 Roccaraso (AQ)
Tel. 0864/61921 – Fax 0864/6192.222
PEC: protocollo.roccaraso@pec.it – E-mail: sindaco@comune.roccaraso.aq.it

DECRETO N. 29/2021

del 19/11/2021

OGGETTO: ARTICOLI 97 E 107, COMMI 2 – 5, E ARTICOLO 109 DEL D.LGS. N. 267/2000. CONFERIMENTO DI FUNZIONI DIRIGENZIALI AL SEGRETARIO COMUNALE

VISTI:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni il quale sancisce, in materia di enti locali, la distinzione tra le funzioni di indirizzo e controllo spettanti agli organi politici e quelle di gestione amministrativa attribuite ai dirigenti, elencando al terzo comma tutta una serie di atti e provvedimenti di competenza della dirigenza;

- l'articolo 50, comma 10, del precitato decreto legislativo, il quale dispone che i responsabili dei servizi siano nominati dal Sindaco;

- l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, il quale consente di attribuire al Segretario Comunale la responsabilità dei servizi;
- l'art. 97, comma 4, lett. d), del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, il quale dispone che il Segretario Comunale esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo Statuto o dai Regolamenti o conferitagli dal Sindaco;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 01/03/2021 avente ad oggetto"Revisione dell'organigramma/funzionigramma dell'Ente - Provvedimenti", esecutiva ai sensi di legge;

CONSIDERATO CHE l'attuale assetto organizzativo, anche a seguito del processo di riorganizzazione della struttura amministrativa di cui alla citata Deliberazione della Giunta Comunale n. 18/2021, contempla 5 Settori:

Ufficio del Segretario Comunale

Personale (Stato Giuridico).

Settore I
Affari Generali, Segreteria, Servizi demografici – Statistici, Servizi scolastico - educativi e culturali, Sport e tempo libero, Commercio e Attività produttive , Servizi socio-assistenziali, Contenzioso, Responsabilità Ufficio per la transizione digitale, Partecipate

Settore II
Ragioneria e contabilità, Personale, (trattamento economico), Provveditorato, Economato e cassa, Finanze

Settore III
Urbanistica, LL.PP., Ecologia, Verde, Impianti, Cimiteri, Demanio, patrimonio e concessioni, locazioni e usi civici, SUE

Settore IV
Polizia Locale

Settore V
Manutentivo

DATO ATTO CHE:

- il 3 e 4 ottobre 2021 si sono svolte le consultazioni elettorali che hanno portato alla elezione diretta del Sindaco e al rinnovo del Consiglio comunale;
- la nuova Amministrazione intende procedere ad un riassetto della struttura organizzativa al fine di migliorarne l'efficienza e l'efficacia e dare attuazione alle Linee programmatiche di Governo 2021/2026;
- si ritiene che solo attraverso la gestione associata di alcune funzioni, si possano conseguire gli obiettivi di trasparenza, pubblicità, semplificazione, economicità, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, anche attraverso la valorizzazione e l'incentivazione della professionalità degli operatori e la distribuzione ottimale dei servizi sul territorio, in modo da determinare integrazione di competenze, strutture, risorse finanziarie e personale;

CHE, per garantire la continuità della gestione, occorre procedere alla individuazione del Responsabile del Settore Amministrativo e al conferimento delle relative attribuzioni entro i termini di legge;

VISTA la comunicazione prot. n. 9664 del 22/10/2021, a firma del Sindaco del Comune di Castel di Sangro, con cui si chiede di voler manifestare l'interesse ad addivenire alla attivazione in forma associata dei servizi afferenti al ramo tecnico ed a quello amministrativo dei due Enti, al fine di razionalizzare le risorse economico – finanziarie ed umane disponibili e migliorare la qualità del servizio offerto all'utenza;

CONSIDERATO che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 96 del 3.11.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, si è provveduto ad accogliere la richiesta del Sindaco del Comune di Castel di Sangro, manifestando l'interesse di questo Comune alla attivazione di forme di gestione associata dei servizi in parola;

VISTO l'art. 14, comma 2, del CCNL Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018;

RILEVATO CHE, nonostante all'interno dell'Ente vi siano professionalità idonee a svolgere le funzioni gestionali, in caso di gestione associata dei servizi ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000, per il conferimento dell'incarico di Responsabile di Settore e della relativa posizione organizzativa:

- possono partecipare alla selezione tutti i dipendenti di categoria D presenti negli enti convenzionati;

- la nomina viene effettuata dal Sindaco del comune capo-convenzione, nel rispetto delle norme convenzionali intervenute tra gli enti e delle disposizioni vigenti;

RITENUTO, nelle more della istituzione della gestione associata dei Servizi Amministrativi con il Comune di Castel di Sangro e dell'espletamento delle procedure per il conferimento dell'incarico di Funzionario Responsabile della medesima, di optare per la scelta organizzativa di avvalersi in via temporanea del segretario comunale per lo svolgimento delle funzioni gestionali afferenti al Settore I - Amministrativo;

RITENUTO pertanto, con il presente atto, di dover attribuire al Segretario Comunale – dott.ssa Marisa D'Amico, le funzioni dirigenziali relative al Settore I - Amministrativo, fino al 31.12.2021;

RICHIAMATI:

- l' art. 41, comma 4, del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali del 16/05/2001;
- l'articolo 1 del Contratto Integrativo dei Segretari Comunali e Provinciali, stipulato in data 22 dicembre 2003;
- il CCNL 2016/2018 dirigenti Comparto Funzioni Locali del 17/12/2020;

DECRETA

Art. 1

Di conferire provvisoriamente al Segretario comunale, Dott.ssa Marisa D'AMICO, le funzioni dirigenziali relative al Settore I – Affari Generali.

Art. 2

La attribuzione di funzioni dirigenziali di cui al precedente art. 1 ha durata dal 20.11.2021 fino al 31.12.2021, fatta salva la possibilità di revoca.

Art. 3

Il presente decreto sarà notificato agli interessati e trasmesso al Settore Finanziario per opportuna conoscenza, non comportando impegno di spesa.

E' pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi per mera pubblicità – notizia.

Roccaraso, 19.11.2021

IL SINDACO
(Dott. Francesco Di Donato)