



**Comune di Roccaraso**  
**(Provincia dell'Aquila)**

**UFFICIO DEL SINDACO**

**DECRETO N. 26**  
**del 3 novembre 2021**

**OGGETTO: Conferimento incarico di posizione organizzativa – Settore III – Provvedimenti**

**IL SINDACO**

**PREMESSO** che il CCNL Comparto Funzioni Locali triennio 2016-2018, sottoscritto il 21.05.2018, è intervenuto sulla disciplina delle posizioni organizzative, attraverso le disposizioni contenute negli articoli 13, 14, 15 e 17 dello stesso CCNL;

**VISTI** in particolare gli articoli 13, commi 1 - 2, 14, commi 2,3,4,5, 15, commi da 1 a 4, e 17, commi 1 e 2, del CCNL Comparto Funzioni Locali del 21.05.2018 che testualmente recitano:

*Art. 13 - Area delle posizioni organizzative*

1. *Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:*

- a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;*
- b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.*

2. *Tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'art. 14. Nel caso in cui siano privi di posizioni di categoria D, la presente disciplina si applica:*

- a) presso i comuni, ai dipendenti classificati nelle categorie C o B;*
- b) presso le ASP e le IPAB, ai dipendenti classificati nella categoria C.*

*Art. 14 - Conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative*

- 2. *Per il conferimento degli incarichi gli enti tengono conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali*



posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D. Analogamente gli enti procedono nelle ipotesi considerate nell'art. 13, comma 2, lett. a) e b), al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa al personale non classificato nella categoria D.

3. Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale.
4. I risultati delle attività svolte dai dipendenti cui siano stati attribuiti gli incarichi di cui al presente articolo sono soggetti a valutazione annuale in base al sistema a tal fine adottato dall'ente.

#### **Art. 15 - Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato**

1. Il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all'art. 13 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario.
2. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 16.000 annui lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa. Ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa. Ai fini della graduazione delle suddette responsabilità, negli enti con dirigenza, acquistano rilievo anche l'ampiezza ed il contenuto delle eventuali funzioni delegate con attribuzione di poteri di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna, sulla base di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento.
3. Nelle ipotesi considerate nell'art. 13, comma 2, l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 3.000 ad un massimo di € 9.500 annui lordi per tredici mensilità.
4. Gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento.

#### **Art. 17 - Disposizioni particolari sulle posizioni organizzative**

1. Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13.
2. In materia di conferimento degli incarichi di posizione organizzativa nell'ipotesi considerata nell'art. 13, comma 2, lett. a), trova applicazione, in via esclusiva, la disciplina della suddetta clausola contrattuale per la parte relativa alla individuazione della categoria dei lavoratori che possono essere incaricati della responsabilità delle posizioni organizzative negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, anche nella vigenza dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs.n.267/2000.

**ATTESO che**, essendo questo Comune privo di posizioni dirigenziali, i responsabili delle strutture organizzative apicali, individuati con incarico sindacale e secondo il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente, sono responsabili anche della relativa posizione organizzativa, come disciplinato dall'art. 8 del CCNL 31.3.1999 e dagli artt.13 e ss. del CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali – Triennio 2016-2018;





**VISTO** il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 ed in particolare:

- l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000 che prevede la nomina da parte del sindaco dei responsabili degli uffici e dei servizi;
- l'art. 107 rubricato "Funzioni e responsabilità della dirigenza in materia di competenze gestionali dei Responsabili dei Servizi;
- l'art. 109, comma 2, che disciplina il conferimento delle funzioni dirigenziali nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale;

**CONSIDERATO** che, tenuto conto delle novità introdotte in materia di performance e di posizioni organizzative dal D.Lgs. n. 74/2017 e dal CCNL Comparto Funzioni Locali del 21.05.2018, con:

- Deliberazione della Giunta Comunale n. 62, in data 08/05/2019, è stato approvato il nuovo Regolamento sul ciclo della performance;
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 63, in data 08/05/2019, sono stati approvati i Criteri di conferimento e revoca delle posizioni organizzative;
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 64, in data 08.05.2019, è stata approvata la Metodologia di graduazione delle posizioni organizzative;
- con verbale in data 20.05.2019 il Nucleo di Valutazione ha proceduto alla pesatura delle posizioni organizzative dell'Ente;

**CHE** la Giunta Comunale, con Deliberazione n. 65 del 20.05.2019 e successive modifiche, dichiarata immediatamente eseguibile, ha preso atto della nuova pesatura delle posizioni organizzative ed assunte le determinazioni consequenziali;

**VISTO** il vigente organigramma dell'Ente;

**RICHIAMATO** l'art. 7 del Regolamento recante i Criteri di conferimento e revoca delle posizioni organizzative che, al comma 9 recita:

*9. In fase di prima applicazione il Sindaco, acquisendo direttamente presso l'ufficio personale i curricula e valutando l'esperienza professionale dei dipendenti dell'ente inquadrati in categoria D, procede ad individuare il soggetto a cui attribuire la titolarità della posizione organizzativa, tenendo conto dei seguenti fattori:*

- *natura e le caratteristiche dei programmi da realizzare;*
- *requisiti culturali posseduti;*
- *attitudini e le capacità professionali;*
- *esperienze acquisite.*

**ATTESO CHE:**

- l'Arch. Paolo Di Guglielmo, dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Castel di Sangro (AQ), inquadrato nella categoria D, profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico, all'uopo interpellato, si è dichiarato disponibile al rinnovo dell'incarico a prestare servizio, in orario extra-ufficio presso questo Ente, per una durata di ore 12 (dodici) settimanali, scaduto il 31/10/2021, dalla data odierna fino al 31.12.2021;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 96 in data odierna, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato aggiornato il Piano dei fabbisogni di personale 2021/2023, con la previsione, fino al 31.12.2021, di un'unità presso l'Ufficio tecnico, nel Profilo di Istruttore Direttivo Tecnico – Cat. D – Funzionario Responsabile di Settore, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004;

**RITENUTO** pertanto di dover conferire, ai sensi dell'art. 13 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 21.05.2018, al dipendente a tempo indeterminato e pieno del Comune di Castel di Sangro (AQ), Arch. Paolo Di Guglielmo, in utilizzo presso questo Ente a tempo parziale (12 ore), in orario extra ufficio, ai sensi dell'art. 1, comma 557, Legge n. 311/2004, Profilo di "Istruttore Direttivo Tecnico",





Cat. D, Posizione economica D1, l'incarico di Responsabile del Settore III – Tecnico e l'incarico di posizione organizzativa, trattandosi di posizione lavorativa che richiede lo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 13 e seguenti del C.C.N.L. 21.05.2018;

**RITENUTO** inoltre di dover conferire al predetto, ad interim, l'incarico di Responsabile del Settore V – Tecnico Manutentivo e l'incarico di posizione organizzativa;

**ATTESO che**, ai sensi del succitato art. 7 del Regolamento recante i Criteri di conferimento e revoca delle posizioni organizzative, di cui alla Deliberazione della Giunta Comunale n. 63/2019, la presente attribuzione della titolarità della posizione organizzativa tiene conto:

- della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare;
- dei requisiti culturali posseduti dall'incaricato e delle attitudini e capacità professionali, nonché delle esperienze acquisite;

## **DECRETA**

### **Art. 1**

All'Arch. Paolo Di Guglielmo, Profilo di "Istruttore Direttivo Tecnico", Categoria D, Posizione economica D1, è conferito l'incarico di Responsabile del Settore III – Tecnico e di posizione organizzativa, trattandosi di posizione lavorativa che richiede lo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 13 e seguenti del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali 21.05.2018. Tra i compiti gestionali di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 sono compresi gli atti di gestione del personale assegnato. E' conferito altresì, ad interim, l'incarico di Responsabile del Settore V – Tecnico Manutentivo e l'incarico di posizione organizzativa.

### **Art. 2**

Al summenzionato dipendente è attribuita la retribuzione di posizione di cui alla graduazione attualmente vigente, su base annua per tredici mensilità. Tale trattamento assorbe tutte le indennità previste dal vigente CCNL, compreso il compenso per lavoro straordinario, con le eccezioni di cui all'art. 18 del CCNL 21.5.2018.

Al dipendente spetta, inoltre, la retribuzione di risultato dell'importo di cui all'art. 15, comma 4, del CCNL di Comparto. Per tutta la durata dell'incarico ad interim, al lavoratore, nell'ambito della retribuzione di risultato, è attribuito un ulteriore importo la cui misura può variare dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa oggetto dell'incarico ad interim. Nella definizione delle citate percentuali, l'ente tiene conto della complessità delle attività e del livello di responsabilità connessi all'incarico attribuito nonché del grado di conseguimento degli obiettivi.

L'erogazione della retribuzione di risultato è subordinata alla valutazione positiva dell'attività del dipendente, ai sensi dell'art. 14, comma 4, del CCNL. 21.5.2018.

### **Art. 3**

L'incarico di cui al precedente art. 1 ha decorrenza immediata e durata fino al 31/12/2021, fatta salva la possibilità di revoca di cui all'art. 14, comma 4, CCNL 21.5.2018.

### **Art. 4**

Il presente decreto sarà notificato all'interessato e trasmesso al Responsabile del Settore Finanziario per il conseguente impegno di spesa.

E' pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi per mera pubblicità – notizia.



Roccaraso, 03.11.2021

IL SINDACO  
(dott. Francesco Di Donato)



\*\*\*\*\*

VISTO il provvedimento se ne attesta la copertura Finanziaria.

Il Responsabile del Settore II - Finanziario  
(Carlo Colantoni)



