



COMUNE DI ROCCARASO
Medaglia d'Oro al Valor Militare

COMUNE DI ROCCARASO

Ufficio del Sindaco

Viale degli Alberghi n. 2/A – 67037 Roccaraso (AQ)

Tel. 0864/61921 – Fax 0864/6192.222

PEC: protocollo.roccaraso@pec.it – E-mail: sindaco@comune.roccaraso.aq.it

Decreto n. 5 del 02 Gennaio 2023

OGGETTO: Conferimento incarico di posizione organizzativa - Settore II – Provvedimenti

IL SINDACO

PREMESSO che il CCNL Comparto Funzioni Locali triennio 2016-2018, sottoscritto il 21.05.2018, interviene sulla disciplina delle posizioni organizzative attraverso le disposizioni contenute negli articoli 13, 14, 15 e 17 dello stesso CCNL, le quali apportano significative modifiche ed integrazioni alla precedente disciplina contrattuale dell'istituto;

VISTI in particolare gli articoli 13, commi 1 - 2, 14, commi 2,3,4,5, 15, commi da 1 a 4, e 17, commi 1 e 2, del CCNL Comparto Funzioni Locali del 21.05.2018 che testualmente recitano:

Art. 13 - Area delle posizioni organizzative

1. *Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:*

lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;

a) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.

2. *Tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'art. 14. Nel caso in cui siano privi di posizioni di categoria D, la presente disciplina si applica:*

- a) presso i comuni, ai dipendenti classificati nelle categorie C o B;*
- b) presso le ASP e le IPAB, ai dipendenti classificati nella categoria C.*

Art. 14 - Conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative

2. *Per il conferimento degli incarichi gli enti tengono conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D. Analogamente gli enti procedono nelle ipotesi considerate nell'art. 13, comma 2, lett. a) e b), al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa al personale non classificato nella categoria D.*

3. *Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale.*

4. I risultati delle attività svolte dai dipendenti cui siano stati attribuiti gli incarichi di cui al presente articolo sono soggetti a valutazione annuale in base al sistema a tal fine adottato dall'ente.

Art. 15 - Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato

1. Il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all'art. 13 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario.

2. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di C 5.000 ad un massimo di 16.000 annui lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa. Ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa. Ai fini della graduazione delle suddette responsabilità, negli enti con dirigenza, acquistano rilievo anche l'ampiezza ed il contenuto delle eventuali funzioni delegate con attribuzione di poteri di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna, sulla base di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento.

3. Nelle ipotesi considerate nell'art. 13, comma 2, l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di 3.000 ad un massimo di e 9.500 annui lordi per tredici mensilità.

4. Gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento.

Art. 17 - Disposizioni particolari sulle posizioni organizzative

1. Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13.

2. In materia di conferimento degli incarichi di posizione organizzativa nell'ipotesi considerata nell'art. 13, comma 2, lett. a), trova applicazione, in via esclusiva, la disciplina della suddetta clausola contrattuale per la parte relativa alla individuazione della categoria dei lavoratori che possono essere incaricati della responsabilità delle posizioni organizzative negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, anche nella vigenza dell'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000.

ATTESO che, essendo questo Comune privo di posizioni dirigenziali, i responsabili delle strutture organizzative apicali, individuati con incarico sindacale e secondo il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente, sono responsabili anche della relativa posizione organizzativa, come disciplinato dall'art. 8 del CCNL 31.3.1999 e dagli artt.13 e ss. del C.C.N.L. relativo al personale del comparto Funzioni Locali - Triennio 2016-2018;

TENUTO CONTO delle novità introdotte in materia di performance e di posizioni organizzative dal D.Lgs. n. 74/2017 e dal CCNL Comparto Funzioni Locali del 21.05.2018, con:

- Deliberazione della Giunta Comunale n. 62, in data 08-05-2019, è stato approvato il nuovo Regolamento sul ciclo della performance;
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 63, in data 08-05-2019, sono stati approvati i Criteri di conferimento e revoca delle posizioni organizzative;
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 64, in data 08-05-2019, è stata approvata la Metodologia di graduazione delle posizioni organizzative;
- con verbale in data 20-05-2019 il Nucleo di Valutazione ha proceduto alla pesatura delle posizioni organizzative dell'Ente;
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 20-05-2019, dichiarata immediatamente eseguibile, si è preso atto della nuova pesatura delle posizioni organizzative ed assunte le determinazioni consequenziali;

RICHIAMATA la deliberazione del consiglio comunale n. 25 del 19 settembre 2022 con la quale è stata assunta la decisione di gestire in forma associata con il Comune di Castel di Sangro il nucleo di Valutazione;

PRESO ATTO:

- che in considerazione delle previsioni della convenzione sottoscritta tra i Comune di Roccaraso e Castel di Sangro è stato emanato l'avviso pubblico per il rinnovo della nomina del nucleo ed è in corso di definizione la procedura;
- che con la ricostituzione e nomina del nucleo di valutazione si avvierà la revisione della pesatura dei settori, in relazione ai servizi a ciascuno assegnati;

VISTO il vigente organigramma dell'Ente;

RICHIAMATO l'art. 7 del Regolamento recante i Criteri di conferimento e revoca delle posizioni organizzative, approvato con delibera di G.C. n. 63/2019, che, al comma 9 recita:

"In fase di prima applicazione il Sindaco, acquisendo direttamente presso l'ufficio personale i curricula e valutando l'esperienza professionale dei dipendenti dell'ente inquadrati in categoria D, procede ad individuare il soggetto a cui attribuire la titolarità della posizione organizzativa, tenendo conto dei seguenti fattori:

- *natura e le caratteristiche dei programmi da realizzare;*
- *requisiti culturali posseduti;*
- *attitudini e le capacità professionali;*
- *esperienze acquisite."*

CONSIDERATO:

- che in data 1 agosto 2021 è stata stipulata la Convenzione ex art. 14 del CCNL Comparto Funzioni Locali 22/01/2004, per l'utilizzo per 6 ore settimanali, del dipendente del Comune di Villetta Barrea (AQ), Rag. Carlo Colantoni, Cat. D – Profilo di Istruttore Direttivo Contabile – posizione economica D 4 e per l'utilizzo dello stesso dipendente in eccedenza ex art. 1 comma 557 della L 311/2004 per 12 ore settimanali;
- che il comune di Villetta Barrea con atto n. 71 del 28 dicembre 2022 ha autorizzato in continuità la proroga della convenzione sino al 31/12/2024;
- che il comune di Roccaraso con atto n. 141 del 29 dicembre 2022 ha disposto la proroga della convenzione con il Comune di Villetta Barrea sino al 31.12.2024;

ATTESO che, ai sensi del succitato art. 7 del Regolamento recante i Criteri di conferimento e revoca delle posizioni organizzative, di cui alla Deliberazione della Giunta Comunale n. 63/2019, la presente attribuzione della titolarità della posizione organizzativa tiene conto:

- della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare;
- delle attitudini e capacità professionali, nonché delle esperienze acquisite,

DECRETA

Art. 1

Al dipendente Rag. Carlo Colantoni, titolare delle mansioni della Cat. D, nel Profilo di "Istruttore Direttivo Contabile" – posizione economica D/4, è confermato sino al 31/12/2024 l'incarico di Responsabile del Settore II – Contabilità e Tributi e di posizione organizzativa, trattandosi di posizione lavorativa che richiede lo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 13 e seguenti del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali 21.05.2018. Tra i compiti gestionali di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 sono compresi gli atti di gestione del personale assegnato.

Art. 2

Al summenzionato dipendente è attribuita la retribuzione di posizione, su base annua per tredici mensilità, prevista dalla vigente graduazione delle posizioni organizzative, riparametrata al 50%, fermo restante la revisione delle pesature che verrà avviata dal nucleo di valutazione in corso di ricostituzione e nomina. Tale trattamento assorbe tutte le indennità previste dal vigente CCNL, compreso il compenso per lavoro straordinario, con le eccezioni di cui all'art. 18 del CCNL 21.5.2018. Al dipendente spetta anche la retribuzione di risultato dell'importo ex art. 15, comma 4, del CCNL di Comparto.

L'erogazione della retribuzione di risultato è subordinata alla valutazione positiva dell'attività del dipendente, ai sensi dell'art. 14, comma 4, del CCNL 21.5.2018.

Art. 3

L'incarico di cui al precedente art. 1 procedure in continuità con il precedente incarico e ha durata sino al 31.12.2024, fatta salva la possibilità di revoca di cui all'art. 14, comma 4, CCNL 21.5.2018.

Art. 4

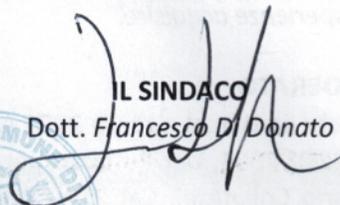
Il presente decreto sarà notificato all'interessato e trasmesso al Responsabile del Settore Finanziario per il conseguente impegno di spesa.

È pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi per mera pubblicità - notizia.

Roccaraso, lì 02 Gennaio 2023

IL SINDACO

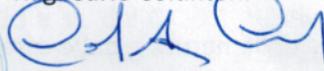
Dott. Francesco Di Donato



Visto il provvedimento se ne attesta la copertura Finanziaria

Il Responsabile del Settore II -
Finanziario

Rag. Carlo Colantoni



Per accettazione

Rag. Carlo Colantoni

